

unida

ESGLÉSIA EVANGÈLICA
DE TERRASSA

Què és la Unida?

DOCUMENTS INTERNS

- Missió, Visió, Propòsits, Estratègia i Valors
- Organigrama
- Estatuts
- Filosofia de treball i normativa de Règim Intern de Directors de Ministeri
- Normes de Règim Intern
- Filosofia econòmica
- Pacte de membresia
- Base Doctrinal
- En què creiem

Índex	pàg.	3-5
La nostra Missió		7
La nostra Visió		7
Els nostres Propòsits		7
La nostra Estratègia		8
Els nostres Valors		8-10
Organigrama EEUT		11
<u>ESTATUTS EEUT</u>		13
Preàmbul		13
Cap. I DENOMINACIÓ, ÀMBIT, DURADA I DOMICILI		13
Art. 1 Denominació i Agrupació confessional		13
Art. 2 Durada i àmbit d'actuació		13
Art. 3 Domicili		13
Cap. II FINS, FACULTATS I BASE DOCTRINAL		14
Art. 4 Fins		14
Art. 5 Facultats		14
Art. 6 Base doctrinal		15
Cap. III MEMBRESIA		15
Art. 7 Membresia		15
Art. 8 Requisits		15
Art. 9 Trasllet		15
Art. 10 Tipus de membres		15-16
Art. 11 Drets dels membres		16
Art. 12 Obligacions dels membres		16
Art. 13 Baixa dels membres		17
Art. 14 Disciplina dels membres		17
Cap. IV ORGANS DE GOVERN		18
<i>I Assemblea d'església</i>		18
Art. 15 Constitució de l'Assemblea General		18
Art. 16 Reunions i convocatòries		18
Art. 17 Facultats de l'Assemblea		18-19
Art. 18 Quòrum i votacions		19
<i>II Consell d'Església</i>		19
Art. 19 Composició		19
Art. 20 Idoneïtat dels vocals o representants		19
Art. 21 Nombre i nomenament dels vocals o Repts.		19
Art. 22 Regim de funcionament		20
Art. 23 Funcions del Consell d'Església		20
Art. 24 Quòrum i votacions		20
Art. 25 De la Renúncia i la Disciplina		21
Art. 26 Cessament dels vocals del Consell d'Església		21
Cap. V CÀRRECS I MINISTERIS DE L'ESGLÉSIA		21
I Pastor Principal		21
Art. 27 Funcions		21
Art. 28 Nomenament		21-22
Art. 29 Absència i vacant		22

Art. 30 Funcions del Pastor principal	Pàg. 22
Art. 31 Cessament del Pastor Principal	22
II Equip Pastoral	23
Art. 32 Composició	23
Pastor Principal	23
Art. 33 Nomenament i requisits	23
Pastors Auxiliars	23
Art. 34 Nomenament i requisits	23
Art. 35 Funcions	23
Art. 36 Durada i cessament	23-24
III Equip Ministerial	24
Art. 37 Composició	24
Art. 38 Nomenament i requisits	24
Art. 39 Funcions dels Directors de ministeri	24
Art. 40 Deures i atribucions dels Directors de Ministeris	25
Art. 41 Durada i cessament	25
IV Consellers	25
Art. 42 Nomenament i requisits	25
Art. 43 Funcions	25
Art. 44 Durada i cessament	26
V Regim de funcionament	26
Art. 45	26
VI Àrees Ministerials	26
Art. 46	26
Art. 47	26
VII Diaques	26
Art. 48 Nomenament	26-27
Art. 49 Funcions	27
Art. 50 Cessament de Diaques	27
VIII El Secretari de l'Església	27
Art. 51 Nomenament	27
Art. 52 Funcions	27
Art. 53 Durada i cessament del Secretari	28
IX El Tresorer de l'Església	28
Art. 54 Nomenament	28
Art. 55 Funcions	28
Art. 56 Durada i cessament del Tresorer	28
Altres càrrecs	29
Art. 57 Responsables de Departaments i Activitats	29
X Disposicions comuns sobre els càrrecs	29
Art. 58 Gratuïtat dels càrrecs	29
Art. 59 Obligacions dels càrrecs de l'Església	29
Art. 60 Absència i cessament	29
Cap. VI EL PATRIMONI	27
Art. 61 Ofrenes i donacions	27
Art. 62 Fi no lucratiu	27
Cap. VII MODIFICACIÓ D'ESTATUTS I DISSOLUCIÓ	30
Art. 63 Modificació d'Estatuts	30
Art. 64 Dissolució	30
CLAUSULES ADICIONALS	31
CLAUSULA TRANSITÒRIA	31

FILOSOFIA DE TREBALL I NORMATIVA DE REGIM INTERN DE DIRECTORS DE MINISTERIS	pàg. 33
Ministeri de Joves	33-35
Ministeri d'Educació	36-38
Ministeri d'Evangelització	39-40
Ministeri d'Administració	41-42
Ministeri d'Adoració	43-44
Ministeri de Comunitat	45-47
Àrea de Ministeris	48-50
NORMES DE REGIMEN INTERN	51-53
<i>Política Econòmica</i>	51
<i>Política de Recursos Humans</i>	51-52
<i>Acords i Convenis de col·laboració amb altres Entitats o Organitzacions</i>	52-53
<i>Clàusules transitòries</i>	53
FILOSOFIA ECONÒMICA	55-62
<i>Principis de Majordomia</i>	56-62
PACTE DE MEMBRESIA	63-64
BASE DOCTRINAL	65
En què creiem	67

ESGLÉSIA UNIDA

MISSIÓ, VISIÓ, PROPÒSITS, ESTRATÈGIA I VALORS

LA NOSTRA MISSIÓ

Ensenyar i predicar l'Evangelí de Jesucrist, perquè tota persona sense distinció tingui l'oportunitat de tenir una relació de seguiment amb Jesús.

LA NOSTRA VISIÓ

Ser una comunitat de deixebles de Jesús que estigui a disposició de totes les persones i col·lectius de Terrassa i els seus voltants per revelar Déu i el Seu Regne en aquest món.

ELS NOSTRES PROPÒSITS

1. Adoració

Adorar Déu és el primer propòsit de l'Església. En les Escripures se'ns mana celebrar la presència de Déu magnificant el Senyor i exaltant el Seu Nom (Filipencs 2:8-10; Efesis 1:22-23; 1ª Corintis 6:19; Colossencs 1:18; 1ª Pere 1:18-19; Joan 19-21; Marc 14-16; Mateu 27-28).

2. Evangelització

L'Església existeix per comunicar la Paraula de Déu. És el nostre desig compartir, el més àmpliament i eficaç possible, la Bona Notícia del perdó de Déu en Jesucrist (Mateu 28:19-20; Marc 16:15; Lluc 24: 47-49; Joan 20:21; Fets 1:8).

3. Fraternalitat

L'Església existeix per assolir una comunió fraternal entre els membres de la comunitat basada en la disponibilitat i en l'amor dels uns pels altres. Tot això amb l'objectiu de que les persones puguin conèixer, compartir i acompanyar-se en el seu procés de creixement espiritual (Fets 2:4ss.; Romans 12:4-8; Gàlates 6:1-2; Efesis 4:11-13; Hebreus 10:24-25; Títus 3:14).

4. Discipulat

L'Església existeix per edificar o educar al poble de Déu. El discipulat és el procés per ajudar a les persones a assemblar-se més a Crist en els seus pensaments, en els seus sentiments i en les seves accions. El discipulat ens mou cap el descobriment i exercici dels dons rebuts de l'Esperit (Mateu 4:12-13; Colossencs 1:28).

5. Servei

L'Església existeix per servir a les persones. El servei és demostrar l'amor de Déu satisfent les necessitats i sanant les ferides en el nom de Jesús. Com a església estem cridats a respondre a tota classe de necessitats: espirituals, emocionals, interpersonals i físiques (Mateu 25: 31-46; Marc 10:45; Efesis 4:12).

LA NOSTRA ESTRATÈGIA

PROCLAMAR les Bones Noves de Jesucrist als milers de residents en la ciutat de Terrassa i en tota l'àrea del Vallès Occidental.

INTEGRAR els nous membres en la família de l'Església, estimant, aprenent i vivint units en harmonia.

TRANSMETRE ESPERANÇA als ferits, als deprimits, als frustrats i als confosos, per tal que puguin trobar amor, acceptació, ajuda, perdó, guia i alè.

GUIAR els creients a la maduresa espiritual i a una majordomia integral.

FORMAR cada membre per a un ministeri significatiu, ajudant-li a descobrir, aplicar i desenvolupar els dons i talents que Déu li ha donat.

ENVIAR el major nombre possible dels nostres membres al servei en futurs punts de missió de l'església, així com també involucrar-los en els diferents projectes missioners.

DESENVOLUPAR una estructura física , en la qual es pugui ministrar a la persona en la seva totalitat: espiritual, emocional, físicament i social, enmig d'un entorn que resulti inspirador.

FACILITAR la creació d'un complexa de recursos on es pugui ubicar institucions i serveis que siguin d'ajut al protestantisme espanyol i de servei a la comunitat civil.

ELS NOSTRES VALORS

Aquest document presenta els valors de l'Església Unida de Terrassa.

El nostre desig és que aquests valors dirigeixin i defineixin el nostre ministeri en un context d'unitat i amor.

1. Crist, Senyor de l'Església

Reconeixem a Crist com a Senyor de la nostra Església i ens sotmetem nosaltres i totes les nostres activitats a la Seva Voluntat (Efesis 1:22-23).

2. L'ensenyança i aplicació de les Escripures

Ens comprometem a ensenyar i predicar la Paraula de Déu amb integritat i autoritat perquè les persones puguin trobar en les seves vides a Jesucrist i créixer i madurar a la Seva imatge (2ª Timoteu 3:16).

Així mateix, ens comprometem a aplicar en les nostres vides i ministeris els principis i ensenyances de les Escripures (Jaume 1:22).

3. Una autèntica adoració

Desitgem reconèixer el valor suprem que Déu té, tant en les nostres vides personals com en la comunitat. Per tant, el nostre compromís és expressar-ho així en totes les nostres activitats com una lloança contemporània i corporativa (Romans 12:1-2).

4. La importància de l'oració

Confiem en l'oració personal i comunitària per a la planificació i desenvolupament de tots els ministeris i activitats d'aquesta Església (Mateu 7:7-11). L'oració és la base de l'evangelització. Ha d'existir un fort èmfasi en l'oració, tant en la vida de l'Església com en la de cada creient.

5. Un sentit de comunitat

Demanam a tots els nostres membres que es comprometin i participin plenament en la vida de l'Església i en els diferents ministeris, per tal que des d'aquests puguin evangelitzar, exercitar els seus dons, ser cuidats pastoralment i créixer i madurar com a persones a la manera de Crist (Fets 2:44-46).

6. Una congregació compromesa

El nostre objectiu és equipar a tots els nostres membres, segons els seus dons i capacitats perquè es comprometin en el treball de la nostra missió i ministeri (Efesis 4:11-13).

7. Un liderat plural guiat per la humilitat i el servei

El liderat de la nostra Església es compromet a servir-la i cuidar-la seguint els principis d'humilitat i capacitat de sacrifici que ens ensenyà Jesucrist (Mateu 20:28).

8. Un Programa de desenvolupament i entrenament d'un equip de liderat

El creixement continu i l'extensió de l'Església requereixen l'entrenament dels nostres obrers i líders. Una Església compromesa amb cada un dels seus ministeris, especialment amb l'evangelització i el discipulat continu, requereix els dons i capacitats de diversos ministres.

9. La Unitat

Reconeixem la diversitat de dons i capacitats dels nostres membres (Romans 12:6), així com les diferències que puguem tenir com a persones (1^a Corintis 12:5), però ens comprometem a treballar com a Església per guardar la unitat (Efesis 4:1-16) entre tots aquells que confessem a Jesucrist com l'únic Déu, Senyor i Salvador. I d'aquesta manera el món pugui arribar a coneix-se'l (Joan 17:21).

10. L'Excel·lència en el ministeri

Desitgem honrar el nostre Déu mantenint un alt nivell d'excel·lència en tots els nostres ministeris i activitats (Colossencs 3:23-24; Gàlates 6:4).

11. Èmfasi en la gràcia de Déu

Animem els nostres membres a servir a Crist amb ànim i amb un cor d'amor i gratitud cap a Ell i la seva obra que ha fet i fa en les nostres vides, i no per culpa o por a la condemnaió eterna (Romans 6:14).

12. La Família

Com a Església reconeixem el valor intrínsec de la família, i ens comprometem a proporcionar-li l'aliment espiritual necessari, ajudar-la i guiar-la com a un dels principals mitjans escollits per Déu per perpetuar la fe cristiana (2ª Timoteu 1:5).

13. Creativitat i innovació

Volem avaluar constantment les nostres formes i mètodes, buscant sempre la màxima eficàcia en els nostres ministeris amb l'objectiu de servir en el nom de Crist a la nostra societat i cultura (1ª Cròniques 12:32).

14. Una Evangelització segons les necessitats

Valorem i ens preocupem per les persones de la nostra societat que no pertanyen a l'Església, així com pels pobres i els necessitats. Ens comprometem a emprar tots aquells recursos i mitjans que glorifiquin el nostre Déu per buscar-los, ajudar-los i fer-los deixebles de Jesucrist (Lluc 19:10). Per tant, l'objectiu fonamental de l'Església és la proclamació i l'actuació de l'Evangelí. Els mètodes han de ser dinàmics, efectius i una part quotidiana de l'Església.

15. Un discipulat sistemàtic

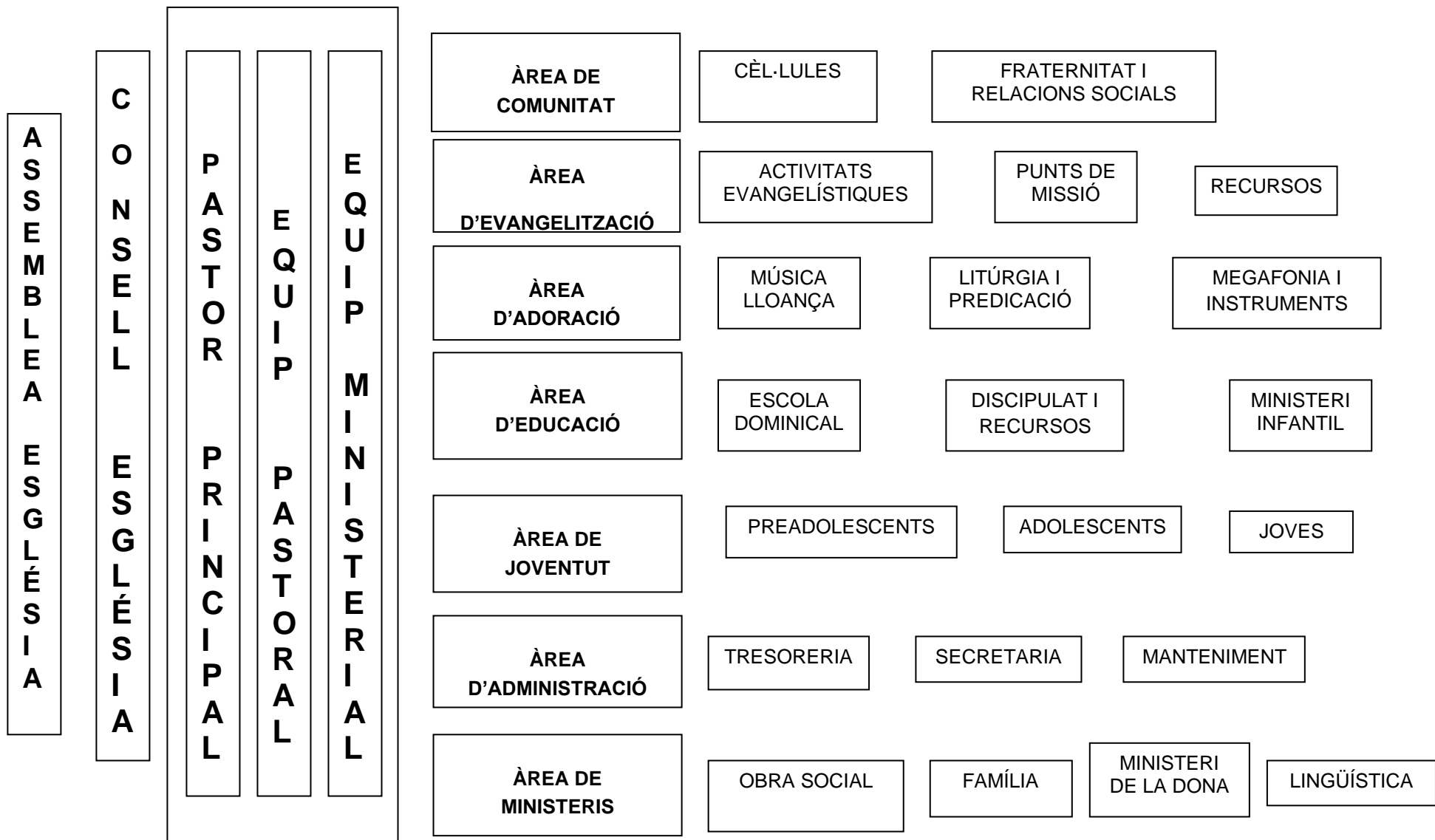
Valorem la importància del creixement i la formació sistemàtica de tots els creients.

16. Una visió missionera

L'avenç de l'Evangelí s'aconsegueix mitjançant la multiplicació d'esglésies. La formació d'esglésies filles i l'obra missionera, tant en la mateixa ciutat com en altres llocs del país, ha de seguir un pla estratègic.

17. Una ubicació estratègica i atractiva

L'Església ha de ser molt visible i fàcil d'ubicar. Ha de disposar d'una infraestructura i instal·lacions còmodes i atractives, però no ostentoses. Ha de ser un lloc on puguin sentir-se còmodes tots els nivells de la societat.



ESTATUTS DE L'ESGLÉSIA EVANGÈLICA UNIDA DE TERRASSA

PREÀMBUL

En data de 21 de juliol de 1975 i amb la denominació d'ESGLÉSIA EVANGÈLICA BAPTISTA EBENEZER es va registrar amb el número 233 – SG. Posteriorment i amb motiu dels Acords de Cooperació de l'Estat amb la FEREDE, passà a ser inscrita amb el número 3034 – SE/A de la Secció Especial del Registre d'Entitats Religioses del Ministeri de Justícia. Amb l'aprovació d'aquests Estatuts es va efectuar entre d'altres, la modificació del nom passant a ser el d'ESGLÉSIA EVANGÈLICA UNIDA DE TERRASSA.

Com a Entitat Religiosa, es regirà pels presents Estatuts i actuarà a l'emparament dels drets reconeguts en la Constitució en la Llei Orgànica de Llibertat Religiosa de 5 de Juliol de 1980.

CAPÍTOL PRIMER DENOMINACIÓ, ÀMBIT, DURADA I DOMICILI

Art. 1. – Denominació i Agrupació confessional

Aquesta Entitat Religiosa es denomina ESGLÉSIA EVANGÈLICA UNIDA DE TERRASSA, té el caràcter d'ESGLÉSIA i amb aquest nom serà designada en aquests Estatuts.

Aquesta Església pertany a la Confessió Cristiana-Evangèlica o Protestant i dins de la mateixa figura adherida a la F.E.R.E.D.E i inscrita en el Registre d'Entitats Religioses del Ministeri de Justícia amb el número 3034 – SE/D.

Art. 2 .- Durada i àmbit d'actuació

L'Església tindrà una durada indefinida i desenvoluparà les seves activitats en tot l'Estat Espanyol i fora d'ell, podent establir llocs de culte i altres centres dedicats al compliment de les seves finalitats en qualsevol lloc, previ acord de l'Assemblea General a proposta del Consell d'Església.

Art. 3 .- Domicili

El domicili social s'estableix a l'Avinguda Béjar, 299 de Terrassa – Barcelona, si bé l'Església queda facultada per traslladar-lo, previ acord de l'Assemblea General.

CAPÍTOL SEGON

FINS, FACULTATS I BASE DOCTRINAL

Art. 4 .- Fins

La finalitat primordial d'aquesta Església és confessar a Déu i servir-lo entre els homes, complint els preceptes i orientacions continguts en les Sagrades Escripures. De manera enunciativa i no limitativa, s'especifiquen els següents fins:

1. **Adoració** – Adorar a Déu és el primer propòsit de l'Església. Al llarg de totes les Escripures se'ns mana celebrar la presència de Déu magnificant el Senyor i exaltant el seu Nom.
2. **Evangelització** – L'Església existeix per comunicar la Paraula de Déu. És el nostre desig compartir, el més àmpliament i eficaç possible, la Bona Notícia del perdó de Déu en Jesucrist.
3. **Fraternitat** - L'Església existeix per aconseguir una comunió fraternal entre els membres de la comunitat basada en la disponibilitat i l'amor dels uns vers els altres. Tot això amb l'objectiu que les persones puguin conèixer, compartir i acompanyar-se en el procés de creixement espiritual.
4. **Discipulat** - L'Església existeix per edificar o educar el poble de Déu. El discipulat és el procés per ajudar les persones a que s'assemblin més a Crist en els seus pensaments, sentiments i accions. El discipulat ens mou cap el descobriment i exercici dels dons rebuts de l'Esperit.
5. **Servei** - L'Església existeix per servir les persones. El servei és demostrar l'amor de Déu satisfent les necessitats i sanant les ferides en el nom de Jesús. Com a Església estem cridats a respondre a tota classe de necessitats: espirituals, emocionals, interpersonals i físiques.

Art. 5.- Facultats

Per a la consecució dels seus fins, correspon a l'Església, de manera enunciativa i no limitativa, les següents facultats:

1. Sol·licitar, rebre, contribuir i administrar fons.
2. Adquirir, acondicionar, mantenir i gravar tota classe de béns mobles i Immobles.
3. Construir, crear, donar suport i sostenir centres benèfics, de rehabilitació de drogoaddictes, de caràcter caritatiu i d'obra social, d'assistència cultural, educacional i altres de caràcter assistencial o social i, en general, desenvolupar accions que contribueixin al compliment dels fins de l'Església i al benestar dels seus membres i de la societat en general.
4. Editar, imprimir, adquirir i distribuir materials, així com utilitzar qualsevol altre mitjà de comunicació.
5. Contractar i ser contractada, i exercitar tots aquells drets reconeguts en la Constitució i en les Lleis vigents.
6. Crear, projectar, promoure, construir, desenvolupar i gestionar projectes en benefici de la joventut, la família i la tercera edat.

Art. 6. – Base doctrinal

Aquesta Església, com a conseqüència del seu caràcter confessional, fonamenta la seva actuació en les doctrines i principis proclamats en la Base Doctrinal que consta en el Reglament de Règim Interior, la qual ha de ser acceptada per tots els membres i inspirar les seves accions.

CAPÍTOL TERCER

MEMBRESIA

Art. 7. – Membresia

La sol·licitud de membresia es realitzarà mitjançant un escrit dirigit al Pastor Principal i al Consell de l'Església, els quals verificaran el compliment dels requisits dels 2 articles següents i resoldrà sobre l'admissió o inadmissió de la sol·licitud, decisió que haurà de ser ratificada per l'Assemblea de l'Església.

Art. 8 – Requisits

Els requisits exigits per poder ser membre d'aquesta Església són els següents:

1. Fer pública confessió de fe en Jesucrist com a Fill de Déu i reconèixe'l com a Salvador personal.
2. Ser batejat amb conformitat de la doctrina de l'Església.
3. Mantenir una conducta i un testimoni cristians tant en públic com en privat.
4. Subscriure el pacte d'Església, la base doctrinal i la filosofia econòmica d'aquesta Església i acceptar les normes contingudes en els presents Estatuts i en el Reglament de Règim Interior.

Art. 9 .- Traslats

Les persones que sent membres d'una altra Església Evangèlica desitgin traslladar la seva membresia a aquesta església, hauran d'aportar una carta de trasllat en la qual han de constar les oportunes referències o, en el seu defecte, un informe personal detallant la seva vivència cristiana en altres esglésies. Hauran de complir el previst en els articles 8 i 9 dels Estatuts.

Art. 10. – Tipus de membres

Els membres poden ser:

- A. Membres actius – Si no s'indica el contrari, tots els membres de l'Església són considerats actius i se'ls apliquen tots els drets i obligacions dels presents Estatuts.

- B. Membres no/actius - Són membres no/actius aquells que per diverses circumstàncies deixin d'estar vinculats activament en la dinàmica de l'Església. Tenint en compte les finalitats d'aquesta Església, la falta injustificada d'assistència als actes de culte de la mateixa, durant un període superior a 6 mesos, serà considerada baixa voluntària com membre actiu. Transcorregut aquest període de temps, el Consell queda facultat per declarar el pas a la situació de membre no/actiu, comunicant això últim a l'Assemblea de l'Església mitjançant ressenya en el tauler d'anuncis de la mateixa. La situació de membre no/actiu perdura fins que el Consell la doni per conclosa, en haver-se verificat una assistència regular als cultes i altres reunions de l'Església durant al menys 3 mesos consecutius. Els membre no/actius no tindran dret a veu ni vot en l'Assemblea General. La resta dels seus drets i obligacions quedaran temporalment suspesos excepte els continguts en els punts 3 i 4 de l'article 8 i 1 i 5 de l'article 11.

Art. 11. – Drets dels membres

Els drets dels membres d'aquesta Església són:

1. Rebre l'assistència, els serveis i les atencions propis d'una Església Evangèlica per als seus membres.
2. Participar en les Assemblees Generals amb veu i vot.
3. Sotmetre a la consideració de l'equip pastoral i ministerial i del consell d'església, els assumptes que consideri pertinents per al millor assoliment de les finalitats de l'Església.
4. Ser escollit per exercir càrrecs i comissions especials de conformitat amb el previst per aquests Estatuts.
5. Posseir un exemplar dels Estatuts , dels Reglaments d'Ordre Interior, del Pacte d'Església i de la Filosofia econòmica, i ser informat dels acords adoptats pels òrgans rectors.
6. Gaudir dels béns comunitaris en la forma establerta per a això.

Art. 12. – Obligacions dels membres

A més de les contingudes en altres parts d'aquests Estatuts, són obligacions dels membres d'aquesta Església:

1. Assistir regularment als cultes i altres activitats.
2. Contribuir a l'assoliment de les finalitats de l'Església complint les comissions o mandats encomanats i lliurement acceptats.
3. Contribuir al sosteniment de l'Església amb ofrenes i serveis.
4. Complir i fer complir el previst en aquests Estatuts, en el Reglament de Règim Interior i en els acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General i el Consell de l'Església.
5. Honrar la resta de membres de l'Església i especialment a aquells que ostentin càrrecs o responsabilitats, contribuint tant com sigui possible a l'edificació espiritual de la mateixa.

Art. 13. – Baixa dels membres

Els membres d'aquesta Església causen baixa:

1. Per trasllat a una altra Església de confessió evangèlica. En aquest cas, i prèvia petició oral o escrita, el Consell d'Església donarà la corresponent carta de trasllat.
2. Per voluntat pròpia, mitjançant escrit comunicant-ho al Consell.
3. Per exclusió si abandona la fe i pràctiques de l'Església.
4. Per ratificació de l'Assemblea General a proposta del Consell.
5. Per defunció.

L'Església haurà de ser informada de totes les baixes produïdes, les quals seran reflectides en el registre corresponent. En els casos de baixa es donarà l'oportunitat a l'interessat de ser escoltat en Consell de l'Església si així ho hagués sol·licitat.

Art. 14. – Disciplina dels membres

El caràcter i finalitat d'aquesta Església determinen un profund sentit de responsabilitat cristiana en cadascun dels membres, en el doble sentit d'adequar la seva forma de vida al que està establert en la Paraula de Déu i mantenir una constant cura pastoral mútua.

En aquest sentit, és responsabilitat del Pastor Principal, i del Consell d'Església la cura, correcció i exhortació dels membres de l'Església.

Com a mitjà extraordinari d'aquesta correcció i exhortació es preveu l'ús de la sanció disciplinària, la qual s'ajustarà a les següents normes:

- A. El Consell podrà imposar disciplina a aquells membres que s'apartin dels principis doctrinals de l'Església o de les normes contingudes en aquests Estatuts, Pacte d'Església, Reglament de Règim Interior.
- B. Quan l'interessat no acceptés o no estigués d'acord amb la sanció imposada, podrà sol·licitar per escrit i durant el termini de 20 dies des de la notificació, que conegui l'assumpte l'Assemblea General, quedant aquesta lliure de responsabilitat en el supòsit que la conducta sancionable pertanyi a l'esfera de la intimitat personal o pogués constituir escàndol. En aquest cas es formarà expedient i la sanció quedarà en suspens fins que el Consell d'Església no es pronunciï al respecte.
- C. En els supòsits dels dos apartats anteriors, es donarà l'oportunitat de ser escoltat a l'interessat.
- D. La disciplina només afectarà als drets reconeguts en els presents Estatuts als membres de l'Entitat i a títol indicatiu, podrà consistir en: amonestació verbal o escrita, suspensió i cessament anticipat del càrrec o ministeri que exerciti, suspensió temporal del dret a vot, privació temporal de prendre la taula del Senyor i separació de l'Església. Totes les sancions fins i tot la d'exclusió tenen com a finalitat la restauració de la persona i per això, seran considerades com a temporals, fins que es verifiqui la rehabilitació.

CAPÍTOL QUART ÒRGANS DE GOVERN

1.- ASSEMBLEA D'ESGLÉSIA

Art. 15. – Constitució de l'Assemblea General

La màxima funció de govern l'exerceix l'Assemblea General, la qual delegarà les seves facultats al Consell d'Església.

L'Assemblea General està integrada per la totalitat dels membres de l'Església inscrits en el registre corresponent. Quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria amb l'assistència de la meitat més un dels membres. En cas de no arribar a tal quòrum, es reunirà mitja hora més tard en segona convocatòria i quedarà vàlidament constituïda amb el número de membres presents.

Art. 16. – Reunions i convocatòries

L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària un cop l'any, convocada pel Consell d'Església per tractar com a mínim els assumptes reflectits en els números 1,2 i 3 de l'article 17.

L'Assemblea General es reunirà en sessió extraordinària tantes vegades com sigui convocada pel seu President, previ consens del Consell d'Església o per petició de la meitat dels membres, expressant en cada cas els assumptes a tractar.

Les convocatòries de les Assemblees Generals hauran de fer-se amb ,almenys quinze dies d'antelació per les ordinàries i una setmana per les extraordinàries, tret que per motius peremptoris aconsellin una reunió de tipus urgent. Les convocatòries hauran de constar per escrit, mitjançant ressenya en el tauler d'anuncis, podent utilitzar a més qualsevol altre mitjà de difusió. S'indicarà el lloc, data i hora de reunió, així com l'Ordre del Dia.

Art. 17. – Facultats de l'Assemblea General

Són competències de l'Assemblea General, a més de les exposades en altres articles d'aquests Estatuts:

1. Ser informada pel Consell de l'Església de l'estat de comptes de l'exercici anterior, així com del pressupost anual de l'Església.
2. Proposar esmenes i suggeriments a l'aprovació del pressupost anual de l'Església de conformitat amb el que està establert en el Reglament de Règim Interior.
3. Nomenar i remoure càrrecs en els termes expressats en aquests Estatuts.
4. Deliberar i decidir sobre aquelles qüestions que li siguin plantejades vàlidament pel Consell d'Església o la meitat més un dels seus membres.
5. Vetllar pel compliment de les finalitats i principis d'actuació de l'Església.
6. Delegar al Consell d'Església per realitzar actes de disposició, administració, gestió i aquells altres que estimi necessari o convenients i que puguin realitzar les persones jurídiques sense més limitacions que les imposades pels fins de l'Església i per les lleis.

7. Conferir representació legal i donar poder general o especial per a l'exercici de comissions específiques a la persona o a les persones que s'escullin, tot això a proposta del Consell.
8. L'aprovació de Reglaments interns, modificació d'Estatuts, i la dissolució de l'Església en la forma prevista en els Estatuts a proposta del Consell d'Església.

Art. 18. – Quòrum i votacions

Els acords de les assemblees Generals, s'adoptaran per majoria de vots a favor, sempre i quan no s'estableixi altra cosa en els Estatuts o en el Reglament de Règim Interior. A efectes de quòrum només es tindrà en compte els membres amb dret a vot.

II. CONSELL D'ESGLÉSIA

Art. 19. – Composició

El Consell d'Església és l'òrgan de govern i administració de l'Església, i estarà format pel Pastor Principal i aquells membres representants designats per l'Assemblea a proposta del Consell, els quals tindran la consideració de vocals. Entre aquests, es nomenaran un Tresorer i un Secretari.

Art. 20. – Idoneïtat dels Vocals o representants

Per l'elegibilitat al càrrec de vocal o representant hauran de concórrer en el candidat, i en el major grau possible, les condicions següents:

- a) Ser membre de l'Església amb una antiguitat no inferior als 5 anys.
- b) Tenir prestigi personal i bon testimoni cristià, tant dins l'Església com fora d'ella.
- c) Haver estat involucrat en una diaconia o responsabilitat ministerial per un període no inferior a 5 anys alternatius.
- d) Posseir notòria capacitat per al càrrec.
- e) Ser elegit per l'Assemblea d'Església amb una majoria de 2/3.

Art. 21. – Nombre i nomenament dels vocals o representants

El nombre de vocals o representants serà com a mínim de vuit i fins un màxim de dotze. El seu nomenament serà per un període de quatre anys. Podran ser reelegits per un màxim de tres mandats consecutius.

Art. 22. – Règim de funcionament

El Pastor Principal presidirà les reunions, tant de l'Assemblea General com del Consell d'Església.

El Consell d'Església es reunirà al menys tres cops l'any per tractar els assumptes d'índole administratiu de l'Església i el funcionament dels departaments de la mateixa.

Art. 23. – Funcions del Consell d'Església

Són funcions del Consell d'Església:

1. Vetllar pel compliment dels fins, missió, visió, objectius i estratègia de l'Església i executar els acords que hagin estat adoptats per l'Assemblea General.
2. Supervisar la tasca i gestió del Pastor principal i pastors auxiliars si n'hi ha.
3. Elaborar, informar i presentar a l'Assemblea els pressupostos anuals, els balanços i estats de comptes per a la seva aprovació.
4. Preparar els projectes de Reglament de Règim Intern, així com de modificació d'Estatuts per a la seva aprovació per l'Assemblea General.
5. Delegarà en quatre dels seus components, els quals tindran signatura per, de forma mancomunada per part de dos d'ells: constituir o obrir, retirar totalment o parcial, disposar, extingir o cancel·lar comptes corrents, a la vista, de crèdit, a termini fixa i d'estalvi; dipòsits en metàl·lic, valors i efectes públics de tota classe, en Bancs, àdhuc el d'Espanya, Caixes d'Estalvis i Caixa General de Dipòsits. Cobrar i pagar mitjançant compte bancari tota classe de quantitats, rebuts i subministraments, domiciliar el pagament i cobrament i donar ordres oportunes, cobrar dividendes i beneficis. Obtenir crèdits bancaris mitjançant lletres de canvi. Lliurar, endossar, acceptar, avalar, cobrar, pagar, descomptar i protestar lletres de canvi, talons, xecs, pagarés i altres documents mercantils.
6. Nomenar totes aquelles comissions que estimi pertinents per a una millor i més eficaç gestió i execució de les seves funcions.
7. Subscriure acords o convenis amb altres entitats pel compliment dels fins propis de l'Església.
8. Qualsevol altra facultat que no sigui de la competència de l'Assemblea General.
9. Aprovar el nomenament dels membres de l'Equip pastoral.
10. Convocar les assemblees extraordinàries.
11. Convidar a qualsevol membre dels òrgans de govern amb veu però sense vot.

Art. 24. – Quòrum i votacions

Les reunions del Consell seran vàlides sempre que hi assisteixin la majoria dels components convocats amb un fòrum de les tres quartes parts.

Donada la naturalesa i fins de l'Església, l'adopció d'acords haurà d'estar presidida per un esperit d'unanimitat; no obstant això, seran vàlids els acords que s'adoptin per les dues terceres parts dels assistents.

Art. 25. – De la renúncia i la disciplina

Tota renúncia al càrrec de membre del Consell haurà de ser presentada mitjançant escrit raonat dirigit al Consell d'Església, el qual l'acceptarà si ho estima oportú.

En els casos de disciplina, el Consell disposarà de la delegació i confiança de l'Assemblea per emetre vot de censura i demanar la renúncia del membre que hagi incomplet greument els seus deures. La persona afectada tindrà el dret a recurs per ser presentat a l'Assemblea, estant obligat el Consell d'Església a presentar el cas a l'Assemblea.

Art. 26. – Cessament del vocals del Consell d'Església

El Consell d'Església proposarà a l'Assemblea el cessament de les funcions dels membres del mateix:

- a) En cas d'incompliment de les seves tasques.
- b) Quan hagués mala fe en el incompliment de les mateixes.
- c) Quan el propi Consell consideri que el perfil del vocal o vocals no s'ajusta a les necessitats de l'Església.

El cessament d'un vocal membre del Consell d'Església requerirà el vot favorable dels dos terços dels membres de l'Església assistents a la reunió extraordinària convocada a tal efecte. El quòrum requerit en aquest cas serà el de la majoria simple dels esmentats membres.

CAPÍTOL CINQUÈ CÀRRECS I MINISTERIS DE L'ESGLÉSIA

I. PASTOR PRINCIPAL

Art. 27. – Funcions

Aquesta Església podrà tenir un o més pastors que exerciran les funcions de Ministre de Culte de l'Església, vetllaran pel seu desenvolupament espiritual i pel manteniment de la doctrina, de conformitat amb el que està establert en l'article 6 dels Estatuts. En cas d'existir diversos pastors, l'Església nomenarà un Pastor principal, el qual exercirà les funcions citades en l'article 30.

Art. 28. – Nomenament

Podrà ser nomenat Pastor Principal tota aquella persona que disposant de formació bíblica i teològica adequada sigui proposada pel Consell d'Església a l'Assemblea. A tal efecte, el Consell d'Església, si ho estima pertinent, nomenarà una comissió pro-Pastor, que s'encarregarà de realitzar totes les gestions necessàries per a l'elecció del candidat o candidats.

La proposta del Consell d'Església haurà de ser acceptada per l'Assemblea General, mitjançant el vot favorable dels dos terços dels membres que s'hagin reunit en Assemblea extraordinària. En aquest cas el quòrum exigít per a la celebració de l'esmentada Assemblea serà d'un mínim del 50% dels membres.

La ratificació del Pastor Principal es determinarà després d'un període de prova establert pel Consell d'Església.

El càrrec de Pastor Principal serà de durada indefinida previ període de prova.

Art. 29. – Absència i vacant

En cas d'absència, si no constés delegació expressa, les seves funcions administratives seran assumides pel Consell d'Església, podent delegar aquest en altres Pastors, si n'haguessin i/o Directors de ministeri.

Quan el càrrec de Pastor Principal quedi vacant, exercirà interinament les seves funcions el Consell d'Església, havent d'iniciar el més aviat possible les diligències per al nomenament d'un nou Pastor Principal.

Art. 30. – Funcions del pastor Principal

El Pastor Principal exerceix la presidència de l'Església i dels òrgans de la mateixa com són: l'Assemblea General i el Consell d'Església. El Pastor formarà part ex-ofici de tots els departaments i òrgans de l'Església. Com President tindrà les següents atribucions:

1. Els propòsits i objectius generals de l'Església i el seu desenvolupament estan sota la seva cura i vigilància.
2. Convocar, presidir les reunions de l'Assemblea General, i les del Consell d'Església i proposar l'Ordre del dia de les mateixes, així com les de l'Equip Pastoral si l'hagués i l'Equip Ministerial.
3. Redactar i signar els documents i correspondència de l'Església.
4. Supervisar els moviments econòmics de l'Església.
5. Representar legalment l'Església i delegar l'esmentada representació.
6. Proposar al Consell d'Església els candidats a Directors de ministeri així com la dels seus col·laboradors.
7. Proposar al Consell d'Església els candidats a Pastors.
8. Supervisar la resta de membres de l'Equip pastoral si l'hagués i de l'Equip ministerial.
9. Totes les funcions previstes en el Reglament de Règim Interior.
10. Delegarà totes les anteriors funcions en qualsevol altre membre de l'Equip pastoral si l'hagués i de l'equip ministerial quan així fos necessari o ho estimés convenient previ acord amb el Consell d'Església.

Art. 31. – Cessament del Pastor Principal

El Consell d'Església proposarà a l'Assemblea el cessament de les funcions del Pastor Principal:

- a) En cas d'incompliment de les seves tasques.
- b) Quan hagués mala fe en el compliment de les mateixes.
- c) Quan el propi Consell consideri que el perfil del Pastor Principal no s'ajusta a les necessitats de l'Església.

El cessament del Pastor Principal requerirà el vot favorable dels dos terços dels membres de l'Església assistents a la reunió extraordinària convocada a tal efecte. El quòrum requerit en aquest cas serà d'un mínim del 50% dels esmentats membres.

II. EQUIP PASTORAL

L'Església podrà crear l'Equip Pastoral quan haguessin diversos pastors. El pastor principal es reunirà amb l'equip pastoral quan fos necessari.

Art. 32. – Composició

L'Equip pastoral estarà compost per:

- A. PASTOR PRINCIPAL.
- B. PASTORS AUXILIARS.

PASTOR PRINCIPAL

Art. 33. – Nomenament i requisits

El nomenament, requisits, funcions i cessament del Pastor Principal estan regulats en els articles 27 al 31 dels presents Estatuts.

PASTORS AUXILIARS

Art. 34. – Nomenament i requisits

El Consell d'Església , a proposta del Pastor Principal, podrà nomenar Pastors auxiliars del Pastor Principal seguint el procediment establert en l'article 28 pel Pastor Principal.

Art. 35. – Funcions

Els Pastors auxiliars col·laboren amb el Pastor Principal responsabilitzant-se d'aquelles funcions de supervisió global de l'Església que a tal efecte siguin delegades o bé d'àrees ministerials específiques.

Art. 36. – Durada i cessament

La durada del càrrec de Pastor auxiliar serà la que expressament hagi determinat en el seu cas el Consell d'Església.

El Consell d'Església proposarà a l'Assemblea el cessament de les funcions dels Pastors auxiliars:

- a) En cas d'incompliment de les seves tasques.
- b) Quan hagi mal fe en el incompliment de les mateixes.

- c) Quan el propi Consell consideri que el perfil del Pastor auxiliar no s'ajusta a les necessitats de l'Església.
- d) El cessament del Pastor auxiliar requerirà el vot favorable dels dos terços dels membres de l'Església assistents a la reunió extraordinària convocada a tal efecte. El quòrum requerit en aquest cas serà d'un mínim del 50% dels esmentats membres.

III. EQUIP MINISTERIAL

És prerrogativa del Consell d'Església, seguint les recomanacions del Pastor Principal, la determinació en cada cas del nombre necessari de membres de l'Equip Ministerial.

Art. 37. – Composició

L'Equip Ministerial estarà compost per Directors de Ministeri

Art. 38. – Nomenament i Requisits

El nomenament dels Directors integrants de l'Equip Ministerial és una prerrogativa del Consell d'Església.

El Consell d'Església decidirà el nomenament dels Directors de l'Equip Ministerial per majoria absoluta de tots els seus membres, sotmetent l'esmentat nomenament a la ratificació de l'Assemblea ordinària de l'Església. Les persones hauran de reunir les següents condicions:

- a) Ser membre de l'Església Evangèlica Unida amb una antiguitat de cinc anys. No obstant això, el Consell d'Església té la llibertat d'incorporar un Director de ministeri que tingui una antiguitat inferior a aquests cinc anys si el perfil de l'esmentada persona i les necessitats de la comunitat així ho requereixen.
- b) Posseir la preparació i estudis bíblics i teològics adequats per a l'exercici del seu càrrec i ser persona de reconeguda capacitat ministerial.
- c) Disposar d'un bon testimoni cristià en la seva vida privada i en les seves relacions públiques.
- d) Tenir la disponibilitat temporal per assumir el càrrec.

Si entre els Directors membres de l'Equip ministerial el Consell d'Església decidís reconèixer a algun d'aquests Pastor, s'aplicarà el que està establert per al nomenament del Pastor Principal segons està recollit en l'article 28 d'aquests Estatuts.

Art. 39. – Funcions dels Directors de ministeri

Els Directors de ministeri col·laboren amb el Pastor Principal responsabilitzant-se de les diferents àrees ministerials de l'Església, coordinant, formant i supervisant els seus equips de col·laboradors.

Art. 40. – Deures i atribucions dels Directors de ministeri

Els Directors de ministeri són els membres de l'Església que serveixen sota responsabilitat amb les atribucions que els són pròpies a les seves funcions, en raó del seu càrrec i segons el Consell d'Església els concedeixi, i en especial, les descrites en el Reglament de Règim Interior.

Art. 41. – Durada i cessament

El càrrec de Director de ministeri tindrà una durada de quatre anys reelegibles. En el cas de que el director de ministeri hagi estat nomenat Pastor, la durada del càrrec serà la que expressament hagi determinat en el seu cas el Consell d'Església.

El Consell d'Església, per majoria absoluta de tots els seus membres, proposarà a l'Assemblea el cessament de les funcions del Director de Ministeri:

- a) En cas d'incompliment de les seves tasques.
- b) Quan hagi mala fe en el incompliment de les mateixes.
- c) Quan el propi Consell consideri que el perfil del Director de Ministeri no s'ajusta a les necessitats de l'Església.

El cessament del Director de ministeri requerirà el vot favorable dels dos terços dels membres de l'Església assistents a la reunió extraordinària convocada a tal efecte. El quòrum requerit en aquest cas serà el de majoria simple dels esmentats membres.

IV. CONSELLERS

Art. 42. – Nomenament i requisits

El Consell d'Església, a proposta del Pastor Principal, podrà nomenar Consellers per majoria absoluta, informant de l'esmentat nomenament a l'Assemblea ordinària.

L'Església reconeix com altament positiva la incorporació de les capacitats de persones que, estant treballant en altres ministeris, no poden exercir les responsabilitats inherents al ministeri pastoral o a la direcció d'una àrea ministerial concreta.

Són requisits per ser nomenat Conseller:

- a) Ser membre de l'Església Evangèlica Unida.
- b) Posseir les capacitats adequades per exercir el seu càrrec i ser persona de reconeguda capacitat ministerial.
- c) Disposar d'un bon testimoni cristià en la seva vida privada i en les seves relacions públiques.

Art. 43. – Funcions

Les funcions pròpies del Conseller seran l'assessorament de qualsevol òrgan de govern que se'l requereixi, exercint les seves funcions amb veu però sense vot.

Art. 44. – Durada i cessament

La durada del càrrec de Conseller serà de dos anys, podent ser reelegit.

El Consell d'Església, a proposta del Pastor Principal podrà cessar de les seves funcions els Consellers quan concorrin les següents circumstàncies:

- a) En cas d'incompliment de les seves tasques.
- b) Quan hagués mala fe en el incompliment de les mateixes.
- c) Quan el propi Consell consideri que el perfil del Conseller no s'ajusta a les necessitats de l'Església.

S'informarà del cessament a l'Assemblea.

V. RÈGIM DE FUNCIONAMENT

Art. 45

L'Equip Pastoral, si l'hagués i l'Equip Ministerial, a convocatòria del Pastor Principal, es reunirà per supervisar i coordinar el funcionament ministerial.

VI. ÀREES MINISTERIALS

Art. 46. – Per al desenvolupament i eficàcia del seu programa espiritual i educatiu, l'Església Evangèlica Unida de Terrassa té les següents àrees ministerials, susceptibles de ser ampliades o modificades per l'Assemblea General a proposta del Consell d'Església.

- A. Àrea de Comunitat.
- B. Àrea d'Evangelització.
- C. Àrea d'Adoració.
- D. Àrea d'Educació.
- E. Àrea de Joventut.
- F. Àrea d'Administració.
- G. Àrea de Ministeris.

Art. 47. – La responsabilitat de les diferents àrees ministerials de l'Església tindran com a responsables els membres de l'Equip ministerial en funció de les capacitats i aptituds de les persones que en cada moment composin el mateix.

VII. DIAQUES

Art. 48. – Nomenament

Podran ser nomenats Diaques aquelles persones majors d'edat, que tinguin una antiguitat mínima de dos anys com a membres de l'Església i que siguin acceptats mitjançant vot

favorable de la majoria de membres del Consell d'Església a proposta de l'Equip ministerial. El càrrec serà ratificat en la reunió ordinària de l'Assemblea General per majoria simple. El càrrec de Diaca té una durada de quatre anys, podent ser reelegit indefinidament en els mateixos termes anteriorment citats.

Art. 49. – Funcions

Els Diaques són aquells membres de l'Església que exerceixen responsabilitats que comporten Diaconia. Tots ells estaran sota la supervisió dels diferents Directors de ministeri. A proposta del Pastor Principal i del Consell d'Església, en el Reglament de Règim Interior es determinaran quines són les Diaconies de l'Església per ser ratificades per part de l'Assemblea General.

Art. 50. – Cessament de Diaques

El Consell d'Església proposarà a l'Assemblea el cessament de les funcions de Diaca:

- a) En cas d'incompliment de les seves tasques.
- b) Quan hagués mala fe en el incompliment de les mateixes.
- c) Quan el propi Consell consideri que el perfil del Diaca no s'ajusta a les necessitats de l'Església.

El cessament del Diaca, requerirà el vot favorable de la majoria simple dels membres del Consell d'Església assistents a la reunió extraordinària convocada a tal efecte. El quòrum requerit en aquest cas serà el d'un mínim de majoria simple.

VIII.- EL SECRETARI DE L'ESGLÉSIA

Art. 51. – Nomenament

El càrrec de Secretari serà designat entre els membres del Consell d'Església, que tinguin una antiguitat mínima de cinc anys, sent ratificat el seu nomenament per l'Assemblea de l'Església per majoria simple.

Art. 52. – Funcions

El Secretari exercirà les funcions que seguidament es descriuen:

1. Tindrà al seu càrrec els treballs purament administratius de l'Església, portarà i custodiarà els llibres de registre i d'actes de l'Església i altres documents de la mateixa .
2. Aixecarà acta i certificacions de les reunions de l'Assemblea General i de les del Consell d'Església.
3. Assistirà al Pastor Principal en la redacció de la correspondència i dels documents oficials de l'Església.

Art. 53. – Durada i Cessament del Secretari

La durada del càrrec serà de quatre anys, podent ser reelegit tres vegades consecutives. El Consell d'Església proposarà a l'Assemblea el cessament de les funcions del Secretari:

- a) En cas d'incompliment de les seves tasques.
- b) Quan hagués mala fe en el incompliment de les mateixes.
- c) Quan el propi Consell consideri que el perfil del Secretari no s'ajusta a les necessitats de l'Església.

El cessament del Secretari requerirà el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell d'Església assistents a la reunió extraordinària convocada a tal efecte. El quòrum requerit en aquest cas serà d'un mínim de majoria simple.

IX. EL TRESORER DE L'ESGLÉSIA

Art. 54. – Nomenament

El càrrec de Tresorer de l'Església serà designat entre els membres del Consell d'Església, que tinguin una antiguitat mínima de cinc anys, sent ratificat el seu nomenament per l'Assemblea de l'Església per majoria simple.

Art. 55. – Funcions

El Tresorer tindrà les següents funcions:

1. Portar i custodiar tota la documentació comptable.
2. Ocupar-se d'efectuar els pagaments de les obligacions econòmiques de conformitat amb el que està establert en aquests Estatuts.
3. Preparar els balanços i projectes de pressupostos i donar compte dels estats econòmics de l'Església.
4. De forma mancomunada amb un altre membre del Consell d'Església efectuarà els cobraments i pagaments oportuns.

Art. 56. – Durada i cessament

La durada del càrrec serà de quatre anys, podent ser reelegit tres vegades consecutives. El Consell d'Església proposarà a l'Assemblea el cessament de les funcions del Tresorer:

- a) En cas d'incompliment de les seves tasques.
- b) Quan hagués mala fe en el incompliment de les mateixes.
- c) Quan el propi Consell consideri que el perfil del Secretari no s'ajusta a les necessitats de l'Església.

El cessament del Tresorer requerirà el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell d'Església assistents a la reunió extraordinària convocada a tal efecte. El quòrum requerit en aquest cas serà d'un mínim de majoria simple.

ALTRES CÀRRECS

Art. 57. – Responsables de Departaments i Activitats

El Consell d'Església o el Pastor Principal junt amb l'Equip pastoral podran establir càrrecs, departaments o responsabilitats. Si no es determina altra termini, els responsables exerciran les seves funcions, sota la supervisió de l'Equip pastoral, durant dos anys, amb la excepció expressa que es determini una durada major, podent, en el seu cas, ser reelegits.

X. DISPOSICIONS COMUNS SOBRE ELS CÀRRECS

Art. 58. – Gratuïtat dels càrrecs

Tots els càrrecs i responsabilitats de l'Església són voluntaris, i per tant, sense remuneració, a excepció que l'Assemblea, a proposta del Consell d'Església, determini de manera expressa altra cosa.

Art. 59. – Obligacions dels càrrecs de l'Església

- a) Mostrar diligència i fidelitat en el compliment de les seves funcions, així com ser exemple de pietat i ordre en el testimoni cristià de la seva vida.
- b) Rendir lleialtat plena als propòsits i directrius de l'Església front a tercers i àdhuc front els seus interessos particulars.
- c) Assistir a les reunions degudament convocades. En cas d'absència hauran de notificar-ho al responsable de la seva àrea corresponent.

Art. 60. – Absència i cessament

Tots els càrrecs i responsabilitats de l'Església són voluntaris i podran cessar abans de la fi del mandat per voluntat pròpia o per decisió de l'Assemblea General o el Consell de l'Església.

CAPÍTOL SISÈ EL PATRIMONI

Art. 61. – Ofrenes i Donacions

Aquesta Església té dret a rebre recursos econòmics o tota classe de béns en forma d'ofrenes, donacions i liberalitats dels seus membres i de qualsevol altra Entitat o persona, ja sigui física o jurídica, tant d'Espanya com de l'estranger.

Art. 62. – Fi no lucratiu

Aquesta Església no té un fi lucratiu i el patrimoni que pugui adquirir serà propietat de la mateixa i exclusivament adscrit als seus fins. Queda totalment exclòs qualsevol altre dret personal que sobre el patrimoni pugui invocar-se. Tampoc podran exercitar cap dret els membres individuals o agrupats de l'Església o aquells que haguessin format part de la mateixa.

CAPÍTOL SETÈ MODIFICACIÓ D'ESTATUTS I DISSOLUCIÓ

Art. 63. – Modificació d'Estatuts

Els presents Estatuts podran ser modificats totalment o en part per acord de l'Assemblea General, prèvia proposta del Consell d'Església, mitjançant el vot favorable de les dues terceres parts dels membres que s'haguessin reunit en Assemblea General convocada a tal efecte. El quòrum requerit per a la celebració de l'esmentada Assemblea serà el d'un mínim del 50% dels membres de la congregació.

Art. 64. – Dissolució

La dissolució d'aquesta Església podrà dur a terme per acord de l'Assemblea General, mitjançant el vot favorable de les dues terceres parts dels membres que s'haguessin reunit en Assemblea General convocada a tal efecte. El quòrum exigít per a la celebració de l'esmentada Assemblea serà d'un mínim del 75% dels membres de la congregació.

Acordada la dissolució, l'Assemblea General nomenarà una comissió liquidadora, la qual, un cop satisfetes les obligacions econòmiques pertinents, si les hagués, donarà el Patrimoni a alguna Església o institució evangèlica que proclamés la mateixa fe i perseguís fins anàlegs.

CLÀUSULES ADDICIONALS

PRIMERA. – Els membres d'aquesta Església no podran interposar demanda o reclamació contra la mateixa sense haver-la sotmès prèviament al Consell d'Església, que la sotmetrà a la consideració de l'Assemblea General si ho considerés pertinent.

SEGONA. – L'Assemblea General delega en el Consell d'Església l'aprovació de totes aquelles mesures que cregui convenient per al millor assoliment dels fins que persegueix l'Església. A més, el Consell és l'òrgan competent per interpretar i desenvolupar els preceptes continguts en aquests Estatuts i cobrir els seus buits o carències podent, per això mateix, elaborar un Reglament de Règim Intern, que sotmetrà a l'aprovació de l'Assemblea General en els termes reflectits en aquests Estatuts.

CLÀUSULA TRANSITÒRIA

La Junta de representants que fins la data de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, ha ostentat la màxima representació i gestió de l'Església (segons l'Annex I dels Estatuts derogats), es constitueix en l'òrgan que proposarà a l'Assemblea el nomenament dels diferents càrrecs, responsabilitats i ministeris contemplats en aquests Estatuts. A aquest efecte, l'esmentada Junta haurà de consensuar les seves propostes amb el Consell General d'Església (ex. Capítol segon, Art.9 dels Estatuts derogats)

FILOSOFIA DE TREBALL I NORMATIVA DE RÈGIM INTERN DE DIRECTORS DE MINISTERI

MINISTERI DE JOVES

1. PROPÒSIT

Establir les vies adequades que portin al desenvolupament integral del jove i a la vivència personalitzada de l'Evangelí de Jesús dins l'àmbit de la comunitat.

2. ABAST

L'abast d'aquesta àrea d'actuació es concreta en les persones que conformen els grups de Preadolescents, Adolescents i Joves.

3. DEFINICIONS

- a) **Preadolescents:** Totes aquelles persones compreses en el grup d'edat de 10-13 anys.
- b) **Adolescents:** Totes aquelles persones compreses en el grup d'edat de 14-17 anys.
- c) **Joves:** Totes aquelles persones compreses en el grup d'edat de 18-30 anys.

4. OBJECTIUS GENERALS

- A) **Proclamar** l'Evangelí de Jesucrist als joves residents en la ciutat de Terrassa.
- B) **Integrar** els nous membres a la comunitat.
- C) **Guiar** els joves cap a la maduresa personal i espiritual, ajudant-los a descobrir la pròpia vocació com a projecte de vida.
- D) **Formar** a cada jove per a un ministeri significatiu, ajudant-li a descobrir, aplicar i desenvolupar els dons i talents que Déu li ha donat.
- E) **Ministrar** els joves perquè puguin trobar amor, acceptació, ajuda, perdó, guia i alè.

5. ÀREES PRIORITÀRIES DE TREBALL

1. Ministeri de preadolescents.
2. Ministeri d'adolescents.
3. Ministeri de joves.

6. RESPONSABILITATS

Responsable general del ministeri

1. Programació, supervisió i coordinació del treball a desenvolupar amb els joves.
2. Planificar les reunions periòdiques de l'equip de treball.
3. Delegar responsabilitats a cadascun dels membres del seu equip.
4. Reunir-se mensualment amb el Pastor Principal.

5. Treballar en equip amb els altres responsables d'àrees ministerials.
6. Formar i capacitar els membres del seu equip de treball.
7. Cuidar i assessorar pastoralment els membres del seu equip de treball.
8. Coordinació de l'ensenyança i discipulat de preadolescents, adolescents i joves.
9. Coordinar el treball de conselleria i assessorament de joves.
10. Elaborar juntament amb el seu equip de treball el calendari d'activitats de setembre a juny i consensuar-lo amb el Pastor.
11. Establir junt amb els responsables de cada àrea i en coordinació amb el responsable del ministeri de família un programa d'orientació als pares de preadolescents i adolescents que els ajudi a reforçar les relacions que tenen amb els seus fills.
12. Establir convenis de col·laboració amb organitzacions especialitzades en el treball amb joves.

Responsable del treball amb preadolescents

1. Reunir-se freqüentment amb el responsable del ministeri.
2. Planificar activitats específiques de la seva àrea.
3. Coordinar i dirigir els col·laboradors implicats en aquesta àrea.
4. Mantenir informats els seus col·laboradors sobre les activitats que s'han de portar a terme.
5. Delegar responsabilitats a cadascun dels membres col·laboradors del seu equip.
6. Treballar en equip amb tot el Consell d'Església i altres responsables d'àrees ministerials.
7. Formar i capacitar els membres del seu equip de treball en aquesta àrea.
8. Cuidar i assessorar pastoralment els membres del seu equip de treball.
9. Coordinació de l'ensenyança i discipulat d'adolescents.
10. Desenvolupar el treball de conselleria i assessorament de preadolescents.

Responsable del treball amb adolescents

1. Reunir-se freqüentment amb el responsable del ministeri.
2. Planificar activitats específiques de la seva àrea.
3. Coordinar i dirigir els col·laboradors implicats en aquesta àrea.
4. Mantenir informats els seus col·laboradors sobre les activitats que s'han de portar a terme.
5. Delegar responsabilitats a cadascun dels membres col·laboradors del seu equip.
6. Treballar en equip amb tot el Consell d'Església i altres responsables d'àrees ministerials.
7. Formar i capacitar els membres del seu equip de treball en aquesta àrea.
8. Cuidar i assessorar pastoralment els membres del seu equip de treball.
9. Coordinació de l'ensenyança i discipulat d'adolescents.
10. Desenvolupar el treball de conselleria i assessorament d'adolescents.

Responsable del treball amb joves

1. Reunir-se freqüentment amb el responsable del ministeri.
2. Planificar activitats específiques de la seva àrea.
3. Coordinar i dirigir els col·laboradors implicats en aquesta àrea.

4. Mantenir informats els seus col·laboradors sobre les activitats que s'han de portar a terme.
5. Delegar responsabilitats a cadascun dels membres col·laboradors del seu equip.
6. Treballar en equip amb tot el Consell d'Església i altres responsables d'àrees ministerials.
7. Formar i capacitar els membres del seu equip de treball en aquesta àrea.
8. Cuidar i assessorar pastoralment els membres del seu equip de treball.
9. Coordinació de l'ensenyança i discipulat de joves.
10. Desenvolupar el treball de conselleria i assessorament de joves.

7. SISTEMA OPERATIU

A) Responsable general del ministeri

1. Elaborar juntament amb cadascun dels responsables un esborrany del programa a desenvolupar anualment en cadascuna de les àrees del seu ministeri.
2. Aprovar la programació a desenvolupar en aquest ministeri i el calendari d'activitats juntament amb tots els responsables d'àrea.
3. Reunir-se una vegada al mes amb cadascun dels responsables d'àrea per tal de ser informat de la marxa de cadascuna de les diferents àrees del seu ministeri.
4. Redactar un informe trimestral del funcionament global del seu ministeri per tal de presentar-lo al Consell pastoral.
5. Reunir-se una vegada al trimestre amb el responsable del ministeri d'educació per tal de coordinar el treball que realitzen conjuntament els dos ministeris.
6. Reunir-se una vegada al trimestre amb el responsable del ministeri d'evangelització i obra social per tal de planificar i coordinar les activitats evangelístiques que es desenvolupin amb els joves.
7. Desenvolupar dues jornades de formació i reciclatge a l'any per a totes les persones que estan treballant i col·laborant en el seu ministeri.
8. Invitar si s'escau a persones especialitzades en el treball amb joves, adolescents i preadolescents perquè imparteixin aquestes jornades de formació i reciclatge.

1. PROPÒSIT

Proporcionar a la comunitat un ministeri educatiu que compregui l'ensenyança de les Escriptures, la formació integral de la persona en conformitat amb els valors cristians, i la capacitat dels seus membres per a un ministeri significatiu, ajudant-los a descobrir, aplicar i desenvolupar els dons que Déu els ha donat.

2. ABAST

L'abast d'aquesta àrea d'actuació es concreta en totes les persones de la comunitat.

3. DEFINICIONS

4. OBJECTIUS GENERALS

1. Ensenyança de les Escriptures.
2. Capacitació de la comunitat per enllaçar la seva fe en Jesucrist amb la seva vida diària.
3. Proporcionar el creixement cap a la maduresa a imatge de Jesús.

5. ÀREES PRIORITÀRIES DE TREBALL

1. Escola Dominical.
2. Ministeri infantil.
3. Programes de catecumenat i discipulat.
4. Cursos de formació per a ministeris específics.
5. Estudis bíblics sobre temes concrets.
6. Conferències sobre temes actuals.
7. Formació teològica.
8. Procés d'incorporació i formació de nous membres.

6. RESPONSABILITATS

A) Responsable general de ministeri

1. Programació, supervisió i coordinació del treball educatiu.
2. Planificar les reunions periòdiques de l'equip responsable de cadascun dels departaments.
3. Delegar responsabilitats a cadascun dels membres del seu equip.
4. Reunir-se mensualment amb el Pastor Principal.
5. Treballar en equip amb els altres responsables d'àrees ministerials.
6. Formar i capacitar els membres del seu equip de treball.
7. Cuidar i assessorar pastoralment els membres del seu equip de treball.
8. Elaborar juntament amb el seu equip de treball el calendari d'activitats de setembre a juny i consensuar-lo amb el Pastor.

9. Supervisar i coordinar el treball educatiu que desenvolupin prioritàriament els responsables de les àrees de fraternitat, evangelització i joves.
10. Coordinar juntament amb el Pastor Principal el procés d'incorporació i formació de nous membres, que constarà de:
 - a) Lliurament de Propòsit, visió i missió de l'Església.
 - b) Lliurament d'Estatuts.
 - c) Pacte de membresia.
 - d) Filosofia econòmica.
 - e) Lliurament del Reglament de Règim Intern.
11. Promoure els diferents programes i contextos educatius existents.

B) Responsable d'Escola Dominical

1. Selecció i formació de professorat.
2. Selecció i supervisió del superintendent de l'Escola Dominical.
3. Elaboració de proposta temàtica per a les diferents classes en coordinació amb el Pastor principal i el responsable general del ministeri.
4. Reunions trimestrals amb el professorat.

C) Responsable de Discipulat i recursos

1. Propostes de materials a emprar.
2. Creació de dissenys curriculars de discipulat.
3. Seguiment dels diferents nivells de discipulat.:
 - a) Catecúmens i membresia.
 - b) Maduresa.
 - c) Capacitació pel ministeri.
 - d) Capacitació per a la missió.

D) Responsable de Ministeri Infantil

1. Programació, supervisió i coordinació del treball a realitzar amb els nens de 0 a 10 anys.
2. Seleccionar i formar a les persones que treballaran en cadascun dels àmbits del ministeri.
3. Reunir-se periòdicament amb el responsable general del ministeri.
4. Reunir-se mensualment amb el seu equip de treball.

7. SISTEMA OPERATIU

A) Responsable general del ministeri

1. Elaborar juntament amb els Pastor Principal i cadascun dels responsables un esborrany del programa a desenvolupar anualment en cadascuna de les àrees del seu ministeri.
2. Aprovar la programació a desenvolupar en aquest ministeri i el calendari d'activitats juntament amb tots els responsables d'àrea.
3. Reunir-se una vegada al mes amb cadascun dels responsables d'àrea per tal de ser informat de la marxa de cadascuna de les diferents àrees del seu ministeri.

4. Redactar un informe trimestral del funcionament global del seu ministeri per tal de presentar-lo al Consell pastoral.
5. Reunir-se una vegada al trimestre amb el responsable del ministeri de fraternitat per tal de coordinar el treball que realitzen conjuntament els dos ministeris.
6. Reunir-se una vegada al trimestre amb el responsable del ministeri d'evangelització per tal de planificar i coordinar els processos de discipulat que es derivin de les activitats evangelístiques.
7. Desenvolupar dues jornades de formació i reciclatge a l'any per a totes les persones que estan treballant i col·laborant en el seu ministeri.
8. Invitar si s'escau a persones especialitzades en el treball pedagògic per tal de que imparteixin aquestes jornades de formació i reciclatge.

MINISTERI D'EVANGELITZACIÓ

PROPÒSIT

Programar, planificar i coordinar totes aquelles activitats relacionades amb la proclamació a la societat del missatge de redempció i reconciliació de l'Evangelí de Jesús.

1. ABAST

L'abast d'aquesta àrea d'actuació arriba a totes les persones del cercle d'influència de l'Església.

2. DEFINICIONS

3. OBJECTIUS GENERALS

1. Programar activitats dissenyades per arribar a aquelles persones que tenen interès en conèixer la fe cristiana.
2. Potenciar la necessitat de construir relacions personals entre persones de fora de la comunitat.
3. Formar els membres de l'Església per a la tasca evangelística en coordinació amb el ministeri d'educació.
4. Iniciar, sostenir, donar suport a punts de missió de l'Església.
5. Incentivar la creació i manteniment d'un equip de membres de la comunitat que s'encarreguin de la recepció de totes aquelles persones que per uns motius o altres visiten l'Església.

4. ÀREES PRIORITÀRIES DE TREBALL

1. Activitats evangelístiques.
2. Punts de missió.
3. Recursos o materials de caràcter evangelístic.
4. Seminaris de formació per a l'evangelització.

5. RESPONSABILITATS

A) Responsable general de ministeri

1. Programació, supervisió i coordinació de tot el treball a desenvolupar en l'àrea d'evangelització.
2. Planificar les reunions periòdiques de l'equip de treball.
3. Delegar responsabilitats a cadascun dels membres del seu equip.
4. Reunir-se mensualment amb el Pastor Principal.
5. Treballar en equip amb els altres responsables d'àrees ministerials.
6. Formar i capacitar els membres del seu equip de treball.
7. Cuidar i assessorar pastoralment els membres del seu equip de treball.
8. Elaborar juntament amb el seu equip de treball el calendari d'activitats de setembre a juny i consensuar-lo amb el Pastor.

9. Coordinar juntament amb el responsable de l'àrea d'educació totes aquelles activitats de formació de caràcter evangelístic que es considerin necessàries.
10. Assessorar i supervisar en matèria d'evangelització els punts de missió iniciats o amb els que es tingui un acord d'agermanament.
11. Coordinar juntament amb el responsable de comunitat la recepció i el seguiment de les noves visites.

6. SISTEMA OPERATIU

A) Responsable general de ministeri

1. Elaborar juntament amb el Pastor Principal i cadascun dels responsables un esborrany del programa a desenvolupar anualment en cadascuna de les àrees del seu ministeri.
2. Aprovar la programació a desenvolupar en aquest ministeri i el calendari d'activitats juntament amb tots els responsables d'àrea.
3. Reunir-se una vegada al mes amb cadascun dels responsables d'àrea per tal de ser informat de la marxa de cadascuna de les diferents àrees del seu ministeri.
4. Informar trimestralment del funcionament global del seu ministeri al Consell d'Església.
5. Reunir-se una vegada al trimestre amb el responsable del ministeri de fraternitat per tal de coordinar el treball que realitzen conjuntament els dos ministeris.
6. Reunir-se una vegada al trimestre amb el responsable del ministeri d'educació per tal de coordinar les activitats que es desenvolupin.
7. Desenvolupar dues jornades de formació i reciclatge a l'any per a totes les persones que estan treballant i col·laborant en el seu ministeri.
8. Invitar si s'escau a persones especialitzades en el treball per tal que imparteixin aquestes jornades de formació i reciclatge.

MINISTERI D'ADMINISTRACIÓ

1. PROPÒSIT

Facilitar a la comunitat les funcions pròpiament administratives, financeres o de servei necessàries pel desenvolupament de les diferents àrees de l'Església i per a una major execució de les funcions que li són pròpies.

2. ABAST

L'abast d'aquest ministeri es concreta en totes les persones de la comunitat.

3. DEFINICIONS

4. OBJECTIUS GENERALS

A) Tresoreria

El propòsit és planificar i portar tots els assumptes de matèria financera de l'Església incloent planificació i control de pressupostos, seguiment de la comptabilitat, informes de situació, així com la majordomia i gestió dels recursos econòmics de la comunitat.

B) Secretaria

Realitzar el manteniment i la gestió de totes aquelles tasques administratives que es generen per part dels diferents departaments de la comunitat tal com: acta de reunions, registre general de membresia, correspondència ordinària de l'Església, butlletí setmanal, etc.

C) Manteniment

Assegurar el correcte funcionament i manteniment de l'edifici de l'Església així com cadascuna de les seves pertinences, dirigir totes aquelles noves construccions, reformes o renovacions necessàries, i cuidar de la logística o ornamentació per a cadascuna de les reunions i activitats que es portin a terme dins dels diferents programes de la comunitat.

5. ÀREES PRIORITÀRIES DE TREBALL

1. Tresoreria.
2. Secretaria.
3. Manteniment

6. RESPONSABILITATS

A) Responsable de Tresoreria

1. Portar al dia i custodiar tota la documentació comptable.
2. Ocupar-se d'efectuar els pagaments de les obligacions econòmiques de conformitat amb el que s'ha establert en aquests Estatuts.
3. Preparar els balanços i projectes de pressupostos i donar compte de l'estat econòmic de l'Església.
4. De forma mancomunada efectuar els cobraments i pagaments oportuns.

B) Responsable de Secretaria

1. Tindrà al seu càrrec els treballs purament administratius de l'Església, portarà al dia i custodiarà els llibres de registre i d'actes de l'Església i altres documents de la mateixa.
2. Aixecarà acta i certificacions de les reunions de l'Assemblea General i de les del Consell d'Església.
3. Assistirà al President en la redacció de la correspondència i dels documents oficials de l'Església.

C) Responsable de Manteniment

1. Portar al dia la supervisió de les necessitats bàsiques del manteniment de les propietats de l'Església.
2. Ocupar-se d'efectuar els arranjaments necessaris o encarregar-los als especialistes adequats.
3. Presentar els projectes i els pressupostos de les actuacions del manteniment quan aquests superin la quantitat de 600€.
4. Vetllar per l'adient ús de les infraestructures eclesials.

7. SISTEMA OPERATIU

A) Responsable general del ministeri

1. Elaborar juntament amb a cadascun dels responsables un esborrany del programa que es desenvoluparà anualment en cadascuna de les àrees del seu ministeri.
2. Aprovar la programació a desenvolupar en aquest ministeri i el calendari d'activitats juntament amb tots els responsables d'àrea.
3. Reunir-se una vegada al mes amb cadascun dels responsables d'àrea per ser informat de la marxa de cadascuna de les diferents àrees del seu ministeri.
4. Reunir-se mensualment amb el Pastor Principal.
5. Redactar un informe trimestral de la marxa global del seu ministeri per ser presentat al Consell pastoral.

1. PROPÒSIT

Proporcionar a la comunitat un ministeri que s'encarregui de planificar, programar i coordinar cadascuna de les reunions, cultes i actes especials, així com ser sensible a les necessitats de la congregació en tot el que es refereix a l'ús de la música i dirigir a tots els membres a una lloança i adoració que glorifiqui al nostre Déu.

2. ABAST

L'abast d'aquest ministeri es concreta en totes les persones de la comunitat i la seva àrea d'influència.

3. DEFINICIONS

4. OBJECTIUS GENERALS

1. Ministrar a la comunitat mitjançant la utilització de la música.
2. Desenvolupar un ministeri de capacitació dels dons i talents musicals de la comunitat.
3. Integar la pluralitat de sensibilitats musicals i estils d'adoració.
4. Renovar les formes i recursos de la lloança i l'adoració.
5. Educar a la comunitat per a una plena lloança i adoració.
6. Innovar les formes i tecnologies utilitzades en el culte comunitari.

5. ÀREES PRIORITÀRIES DE TREBALL

1. Adoració i culte:
 - Litúrgia.
 - Provisió de recursos humans per a actes especials.
 - Anuncis.
2. Musica i lloança:
 - Instrumental / So.
 - Grup de lloança.
 - Cor.
 - Himnaris / Cançoners.
 - Concerts i activitats musicals.
 - Desenvolupament de capacitats musicals.
 - Impulsar noves formacions musicals.
3. Innovacions tecnològiques:
 - Audiovisuals.
 - Multimèdia.
 - Noves tecnologies.

6. RESPONSABILITATS

1. Programació, supervisió i coordinació del treball a desenvolupar.
2. Planificar les reunions periòdiques de l'equip de treball..
3. Delegar responsabilitats a cadascun dels membres del seu equip.
4. Reunir-se setmanalment amb el Pastor Principal.
5. Treballar en equip amb els altres responsables d'àrees ministerials.
6. Formar i capacitar els membres del seu equip de treball.
7. Cuidar i assessorar pastoralment els membres del seu equip de treball.
8. Elaborar juntament amb el seu equip de treball el calendari d'activitats de setembre a juny i consensuar-lo amb el Pastor Principal.
9. Renovar i ampliar la himnologia.
10. Supervisar el manteniment i adquisició d'equips de so i instruments musicals.
11. Supervisar la utilització dels equips de so i instruments musicals.

7. SISTEMA OPERATIU

A) Responsable general del ministeri

1. Elaborar juntament amb cadascun dels responsables un esborrany del programa a desenvolupar anualment en cadascuna de les àrees del seu ministeri.
2. Aprovar la programació a desenvolupar en aquest ministeri i el calendari d'activitats juntament amb tots els responsables d'àrea.
3. Reunir-se una vegada al mes amb cadascun dels responsables d'àrea per tal de ser informat de la marxa de cadascuna de les diferents àrees del seu ministeri.
4. Redactar un informe trimestral del funcionament global del seu ministeri per presentar-lo al Consell pastoral .
5. Reunir-se una vegada al trimestre amb el responsable del ministeri d'educació per tal de coordinar el treball que realitzen conjuntament els dos ministeris.
6. Reunir-se una vegada al trimestre amb el responsable del ministeri d'evangelització i obra social per tal de planificar i coordinar les activitats evangelístiques que es desenvolupin amb els joves.
7. Desenvolupar dues jornades de formació i reciclatge a l'any per a totes les persones que estan treballant i col·laborant en el seu ministeri.
8. Invitar si s'escau a persones especialitzades en el treball amb joves, adolescents i preadolescents perquè imparteixin aquestes jornades de formació i reciclatge.

1. PROPÒSIT

Planificar, coordinar, incentivar i supervisar tot programa o activitat encaminats a assolir una comunitat fraternal entre els membres de la comunitat basada en la disponibilitat i l'amor dels uns vers els altres.

2. ABAST

L'abast d'aquest ministeri es concreta en totes les persones de la comunitat i la seva àrea d'influència.

3. DEFINICIONS

4. OBJECTIUS GENERALS

1. Programar i coordinar el treball a desenvolupar amb els grups de creixement.
2. Potenciar la necessitat de construir relacions personals entre persones de dins de la comunitat.
3. Formar al lideratge dels grups de creixement.
4. Organitzar totes aquelles activitats i actes especials encaminats a fomentar la integració i les relacions entre els membres de la comunitat.
5. Incentivar juntament amb el responsable de l'àrea d'evangelització la creació i manteniment d'un equip de membres de la comunitat que s'encarreguin de la recepció de totes aquelles persones que visitin l'Església.
6. Coordinar l'àrea de visitació.

5. ÀREES PRIORITÀRIES DE TREBALL

1. Cèl·lules/grups de creixement en coordinació amb les àrees d'educació i evangelisme.
2. Relacions socials intercomunitàries: recessos, àpats comunitaris, excursions, etc.
3. Actes especials.
4. Visitació de membres i simpatitzants de la comunitat que per diferents circumstàncies no es troben en una comunitat activa. Tot això coordinat amb el ministeri pastoral.
5. Recepció i integració de visites i nova membresia.

6. RESPONSABILITATS

A) Responsable general del ministeri

1. Programació, supervisió i coordinació del treball a desenvolupar.
2. Planificar les reunions periòdiques de l'equip de treball.

3. Delegar responsabilitats a cadascun dels membres del seu equip.
4. Reunir-se setmanalment amb el Pastor Principal.
5. Treballar en equip amb els altres responsables d'àrees ministerials.
6. Formar i capacitar els membres del seu equip de treball.
7. Cuidar i assessorar pastoralment els membres del seu equip de treball.
8. Elaborar juntament amb el seu equip de treball el calendari d'activitats de setembre a juny i consensuar-lo amb el Pastor Principal.
9. Coordinar juntament amb el Pastor Principal la visitació en relació amb malalties o situacions cròniques.

B) Responsable de grups de creixement

1. Reunir-se mensualment amb el responsable general del ministeri.
2. Planificar les activitats específiques de la seva àrea.
3. Coordinar i dirigir els col·laboradors implicats en els grups de creixement.
4. Supervisar juntament amb el responsable de l'àrea d'educació la formació dels líders dels grups de creixement.
5. Formar i capacitar els membres dels seu equip de treball.
6. Delegar responsabilitats a cadascun dels membres col·laboradors del seu equip.
7. Proveir dels materials necessaris per al funcionament dels grups de creixement.

C) Responsable de relacions socials

1. Reunir-se mensualment amb el responsable general del ministeri.
2. Planificar les activitats específiques de la seva àrea.
3. Coordinar i dirigir els col·laboradors implicats en les diferents activitats del ministeri:
 - Equip de cuina.
 - Recés general de l'Església.
 - Excursions.
 - Famílies acollidores.
 - Altres activitats.
4. Formar i capacitar els membres dels seu equip de treball
5. Delegar responsabilitats a cadascun dels membres col·laboradors del seu equip.
6. Coordinació de la recepció i integració de noves persones juntament amb el responsable de l'àrea d'evangelització.

7. SISTEMA OPERATIU

A) Responsable general del ministeri

1. Elaborar juntament amb cadascun dels responsables un esborrany del programa a desenvolupar anualment en cadascuna de les àrees del seu ministeri.
2. Aprovar la programació a desenvolupar en aquest ministeri i el calendari d'activitats juntament amb tots els responsables d'àrea.
3. Reunir-se una vegada al mes amb cadascun dels responsables d'àrea per tal de ser informat de la marxa de cadascuna de les diferents àrees del seu ministeri.
4. Reunir-se mensualment amb el Pastor Principal.

5. Redactar un informe trimestral del funcionament global del seu ministeri per presentar-lo al Consell pastoral .
6. Reunir-se una vegada al trimestre amb el responsable del ministeri de d'educació per tal de coordinar el treball que realitzen conjuntament els dos ministeris.
7. Reunir-se una vegada al trimestre amb el responsable del ministeri d'evangelització per tal de planificar i coordinar les activitats evangelístiques que es desenvolupin en conjunt.
8. Desenvolupar dues jornades de formació i reciclatge a l'any per a totes les persones que estan treballant i col·laborant en el seu ministeri.
9. Invitar si s'escau a persones especialitzades en el treball d'aquest ministeri perquè imparteixin aquestes jornades de formació i reciclatge.

1. PROPÒSIT

Crear, planificar, coordinar, incentivar, supervisar tot programa o activitat encaminats a suplir les necessitats de ministeris específics que per les seves característiques requereixin una atenció més especialitzada.

2. ABAST

L'abast d'aquest ministeri es concreta en totes les persones de la comunitat i la seva àrea d'influència.

3. DEFINICIONS

4. OBJECTIUS GENERALS

A) Obra social

Oferir tant a la pròpia comunitat com a la resta de la societat tots aquells serveis i programes que puguin servir d'ajuda, suport i orientació a persones que estiguin patint situacions personals o familiars difícils, pèrdues de llocs de treball, manca de recursos, ancianitat, etc.

B) Família

Oferir tant a les famílies de la pròpia comunitat com a les de la resta de la societat tots aquells serveis i programes que puguin servir d'ajuda, suport i orientació davant les diferents etapes o situacions: desestructuració, divorci, relacions pares/fills, etc.

C) Ministeri de la dona

Oferir tant a les dones de la pròpia comunitat com a les de la resta de la societat tots aquells serveis i programes que puguin servir d'ajuda, suport i orientació davant les diferents etapes o situacions.

D) Ministeri lingüístic

Supervisar, orientar i facilitar el desenvolupament de la normalització lingüística en la comunitat segons els acords fundacionals de la mateixa.

5. ÀREES PRIORITÀRIES DE TREBALL

Aquest ministeri està dissenyat per suplir les diferents necessitats que en cada moment puguin sorgir en el sí de la comunitat. Per tant, és susceptible de ser ampliat a més àrees que les anomenades en aquest moment.

1. Obra Social.
2. Família.
3. Ministeri de la Dona.
4. Ministeri Lingüístic.

6. RESPONSABILITATS

A) Responsable de l'Obra Social

1. Col·laborar amb els serveis socials de l'Ajuntament, Comunitat Autònoma o qualsevol altra tipus d'organització no governamental que comparteixi els mateixos fins.
2. Establir qualsevol servei que respongui als fins i objectius establerts:
 - a) Programes de visitació a ancians, malalts i membres amb problemes especials en coordinació amb el ministeri pastoral.
 - b) Programes específics d'ajuda per a determinats col·lectius.
 - c) Repartiment d'aliments.
 - d) Roba.
 - e) Programes de suport a famílies amb persones ancianes al seu càrrec.
 - f) Programes de suport i integració a col·lectius estrangers.
 - g) Programes d'atenció a disminuïts .
3. Seleccionar, presentar, publicitar tots aquells projectes missioners d'actuació social de caràcter institucional amb els que l'Església estigui cridada a col·laborar.
4. Crear, seleccionar, presentar i publicitar tots aquells programes d'actuació social que es portin a terme de forma puntual davant de situacions extraordinàries: inundacions, terratrèmols, etc.
5. Oferir conselleria i orientació a tots aquells col·lectius que ho necessitin.

B) Responsable del Ministeri a la Família

1. Col·laborar amb els serveis socials de l'Ajuntament, Comunitat Autònoma o qualsevol altra tipus d'organització no governamental que comparteixin els mateixos fins.
2. Establir qualsevol servei que respongui als fins i objectius establerts:
 - a) Programes especials de creixement familiar.
 - b) Assessorament i creació de grups de suport a persones separades.
 - c) Assessorament i creació de grups de suport a solters adults.
 - d) Assessorament i creació de grups de suport a famílies amb adolescents.
 - e) Assessorament i creació de grups de suport a persones amb fills petits.
 - f) Assessorament i creació de grups de suport a famílies en situacions de crisi.
3. Seleccionar, presentar i publicitar tots aquells projectes orientats a la família de caràcter institucional amb els que l'Església està cridada a col·laborar.

C) Responsable del Ministeri de la Dona

1. Col·laborar amb els serveis socials de l'Ajuntament, Comunitat Autònoma o qualsevol altra tipus d'organització no governamental que comparteixi els mateixos fins.
2. Establir qualsevol servei que respongui als fins i objectius establerts:
 - a) Programes especials d'atenció a la dona.
 - b) Assessorament i creació de grups de suport a dones amb problemes familiars.
 - c) Assessorament i creació de grups de suport a dones que pateixen maltractaments físics i psíquics.
3. Seleccionar, presentar i publicitar tots aquells projectes orientats a la dona de caràcter institucional amb els que l'Església està cridada a col·laborar.

D) Responsable del Ministeri Lingüístic

1. Supervisar l'equilibri en l'ús del castellà i el català en els diferents ministeris de la comunitat.
2. Orientar i facilitar el desenvolupament de la normalització lingüística en la comunitat.
3. Elaborar i presentar un informe a l'equip pastoral cada trimestre.
4. Coordinar tot el procés de traducció en les diferents activitats.

7. SISTEMA OPERATIU

A) Responsable general del ministeri

1. Elaborar juntament amb cadascun dels responsables un esborrany del programa a desenvolupar anualment en cadascuna de les àrees del seu ministeri.
2. Aprovar la programació a desenvolupar en aquest ministeri i el calendari d'activitats juntament amb tots els responsables d'àrea.
3. Reunir-se una vegada al mes amb cadascun dels responsables d'àrea per ser informat del funcionament de cadascuna de les diferents àrees del seu ministeri.
4. Reunir-se mensualment amb el Pastor Principal.
5. Redactar un informe trimestral de la marxa global del seu ministeri per ser presentat al Consell pastoral.

NORMES DE RÈGIM INTERN DE L'ESGLÉSIA EVANGÈLICA UNIDA DE TERRASSA

POLÍTICA ECONÒMICA

- a) L'Església Evangèlica Unida de Terrassa rep els seus recursos econòmics i tota classe de béns en forma d'ofrenes, delmes, donacions i liberalitats dels membres, així com de qualsevol altra persona jurídica o física tant d'Espanya com de l'estranger.
- b) L'Església no té un fi lucratiu i tot el seu patrimoni i els seus recursos estan adscrits als fins que li són propis com a Entitat de caràcter religiós.
- c) L'Església Evangèlica Unida de Terrassa administrará i distribuirá els recursos econòmics i materials en base als principis d'unitat pressupostària i d'unitat de caixa.
- d) Tenint en compte els esmentats principis, tots els ingressos de l'Església aflueixen a una caixa única, des de la qual surten tots els recursos necessaris per desenvolupar els seus propis fins i ministeris, així com els suports, ajudes o donacions que s'acordin destinar a persones, entitats o organitzacions de caràcter religiós, benèfic, social, educatiu o cultural.
- e) Tots els membres de l'Església assumeixen l'obligació de contribuir al sosteniment de l'Església i els seus ministeris amb les seves ofrenes, delmes i donacions.

POLÍTICA DE RECURSOS HUMANS

- a) L'Església Evangèlica Unida de Terrassa té la voluntat de promoure i donar suport als recursos humans necessaris pel compliment dels seus fins entre els membres de la pròpia comunitat, i en el seu defecte, entre persones provinents d'altres comunitats que vinguin a servir, donar suport i col·laborar plenament amb l'Església i els seus diferents ministeris.
- b) En aquest sentit, tots els càrrecs i responsabilitats de l'Església són voluntaris i, per tant, sense remuneració, excepte que l'Assemblea, a proposta del Consell d'Església, determini de manera expressa una altra cosa.
- c) L'Església entén que el treball a desenvolupar per un pastor o ministre cristià dedicat a tot o mig temps requereix en la mesura del possible d'una formació bíblica i teològica adequada.
- d) Per això, és voluntat de l'Església Evangèlica Unida de Terrassa donar suport en oració, i amb recursos econòmics propis, a la formació específica pel ministeri a tot temps o a temps parcial d'aquells membres que desitgin desenvolupar el seu treball en l'àmbit de l'Església local. Per això, la pròpia Església serà la que examini i observi la capacitat que existeix per al servei i el ministeri eclesials.

- e) Els membres de l'Església es comprometen a contribuir a l'assoliment dels fins de la comunitat complint amb les seves responsabilitats, comissions o mandats encomanats i lliurement acceptats. En base a aquest principi, cada membre es compromet igualment a respectar i seguir les directrius dels pastors i líders, així com a consultar-los sobre qualsevol iniciativa pròpia, dubte o inquietud que sorgeixi en el desenvolupament del ministeri encomanat.
- f) Aquells membres de l'Església Evangèlica Unida de Terrassa que estiguin vinculats ministerialment a Entitats o Organitzacions amb fins igualment religiosos tenen els mateixos drets i obligacions que la resta dels membres de la comunitat. En aquest sentit, la seva col·laboració i suport a les diferents àrees ministerials i de servei de l'Església es desenvoluparan a títol personal, i amb clara dependència dels pastors i líders de la comunitat.
S'exceptuen els casos en els que l'Església arribi a un acord o conveni de col·laboració amb l'Entitat o Organització concreta per a la que estiguin treballant.
- g) Els membres de l'Església es comprometen a consultar i comunicar als Pastors i al Consell d'Església qualsevol iniciativa o actuació realitzada per:
 - 1) Obtenir suports econòmics, a títol personal o per a tercers, d'altres membres de la comunitat.
 - 2) La distribució a altres membres de l'Església de fulletons publicitaris d'activitats, o qualsevol altre tipus de comunicació relativa als seus treballs ministerials.
 - 3) La promoció a nivell personal a altres membres de la comunitat d'activitats o programes que no es trobin inscrits en el marc d'un conveni o acord de col·laboració de l'Església amb l'Entitat per a la qual treballen.
 - 4) Qualsevol altra situació del seu ministeri que pugui entrar en conflicte o col·lisió amb les activitats i programes elaborats pels responsables de l'Església.

ACORDS I CONVENIS DE COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ENTITATS O ORGANITZACIONS

- a) Els responsables dels diferents ministeris de l'Església podran subscriure, prèvia aprovació del Consell d'Església, convenis o acords de col·laboració amb altres Entitats o Organitzacions per poder desenvolupar un ministeri més eficaç en l'àrea o àrees que corresponguin.
- b) Els acords o convenis subscrits entre l'Església i una Organització o Entitat concreta hauran de detallar almenys els següents termes:
 - 1) Objecte de la col·laboració, especificant quines són les àrees ministerials afectades.
 - 2) Contingut de l'acord, especificant els tipus de programes o activitats que es desenvoluparan.
 - 3) La política de comunicació i dependència, especificant la persona o persones responsables de l'Església encarregades de supervisar el compliment de l'acord o conveni.

- 4) La quantia del pressupost de l'Església que va destinada a ofrena o donatiu dirigits a l'Entitat o Organització amb la que se subscriu el conveni.
 - 5) El termini de durada del conveni que, amb l'excepció d'un acord diferent, serà d'un any, reservant-se l'Església el dret a renovar-lo per períodes de temps iguals.
- c) Si es dona el cas que en l'Entitat o Organització amb la que s'estableix el conveni de col·laboració, desenvolupen el seu treball o ministeri persones que alhora són membres de l'Església Evangèlica Unida de Terrassa, aquestes persones se sotmetran en les actuacions i responsabilitats que corresponguin a l'àmbit del conveni als termes del mateix.
- d) En el cas de les persones contemplades en l'apartat c), per totes les responsabilitats o ministeris que realitzin en l'Església que no tinguin res a veure amb l'àmbit d'actuació del conveni subscrit, s'estarà al que està disposat en el punt II, apartats f) i g) d'aquesta normativa.

CLÀUSULES TRANSITÒRIES

Aquestes normes de règim interior tindran vigència fins que el Consell d'Església sotmeti a l'aprovació de l'Assemblea general el Reglament de Règim Intern de l'Església Evangèlica Unida de Terrassa.

FILOSOFIA ECONÒMICA DE L'ESGLÉSIA EVANGÈLICA UNIDA DE TERRASSA

La bona marxa i progrés de l'Obra durant la nostra generació, i en gran part de la generació següent, dependrà de quatre factors claus:

- 1) Una clara visió evangelística.
Les esglésies han de créixer per la conversió de no creients, en lloc del trasllat de creients d'una província a una altra. Cada església local té la responsabilitat d'evangelitzar en la seva pròpia ciutat (Jerusalem), província (Judea), la província veïna (Samaria) i "fins els confins de la terra" (Fets 1:8). L'església que insisteix en atendre exclusivament a les seves pròpies necessitats eventualment morirà.
- 2) Líders preparats que sàpiguen entrenar a altres per servir i edificar el cos de Crist (Ef. 4:11-12).
- 3) La participació de tot el poble de Déu en els ministeris de l'església local.
- 4) Fons per cobrir les despeses de l'Obra en tots els seus aspectes.

El tema de la majordomia rep molta atenció en la Bíblia, especialment en el N.T. Un verset de cada quatre en els Evangelis Sinòptics (Mateu, Marc i Lluc) parla del diner. La meitat de les paràboles de Jesús parlen del tema. Un verset de cada sis en el N.T tracta del tema dels nostres fons.

Els historiadors han comprovat que el delme existia en les civilitzacions més antigues. Exactament com i a on va començar, ningú no ho sap. En les primeres pàgines de Gènesi trobem el delme practicat per dos personatges importants. Abraham va donar a Melquisedec el delme del botí guanyat en la batalla contra els cinc reis que havien saquejat les ciutats de Sodoma i Gomorra (Gn. 14:17-20; Heb. 7:1-4). Jacob va delmar després de rebre la visió de l'escala (Gn. 28:22).

Segles més tard, quan Déu donà la Llei a Moisès, el delme es va establir com una part important de la vida religiosa del poble d'Israel. Existien sis normes en quant al delme:

- Els jueus havien de delmar de tots els fruits dels arbres, ramats, oli, vi i fruits de la terra (Lv. 27:30-33; Dt. 14:22-23; 2 Cr. 31:5-6).
- El delme s'havia de portar a Jerusalem (Dt. 12:6).
- Si el camí era excessivament llarg, existia l'opció de vendre els seus productes agrícoles i portar els diners a Jerusalem on el jueu podria comprar el que pensava entregar als sacerdots (Dt. 14:22-26). Els canvistes s'aprofitaren d'aquesta llei cobrant més del que devien pels animals que es destinaven als sacrificis (Mc.11:15-17).
- El delme s'entregava a la tribu de Leví com a compensació pel seu treball en el tabernacle ja que no va rebre cap terra quan Israel va entrar en la terra promesa (Nm. 18:21; Gn. 34:25).
- Els levites tenien la responsabilitat de delmar dels delmes que havien rebut (Nm. 18:25-29; Neh. 10:39).
- Un delme especial fou recollit cada tres anys, però els erudits bíblics no estan d'acord sobre el seu propòsit o destí.

Hi ha un principi que destaca en totes aquestes normes: el poble de Déu era responsable de sostenir econòmicament tant l'*obra* com els *obers* de Déu.

En inaugurar-se el nou pacte en la sang de Crist, el delme desapareix. No trobem cap referència sobre el delme després de la creu, sinó principis de majordomia. Per què aquest canvi ?

A Gàlates 3:23-4:7 Pau explica que Déu tractà als que vivien sota la Llei com si fossin nens. Per exemple quan Déu parlà de majordomia, es nota com apel.lava a motivacions una mica infantils. "Si m'obeeixes, et beneiré materialment (Pv.3:9-10; 11:24-25). Si no, et castigaré"

La Llei era bona, però alhora era una revelació incompleta. Amb l'arribada de la revelació completa del nou pacte, Déu ens tracta com adults, com fills grans, apel.lant a la nostra maduresa i amor vers Ell. Naturalment hi ha benedicció per aquell creient que administra bé els seus fons. Però el motiu no és el càstig o el premi que rebrà sinó el seu amor vers el Senyor, el seu sentit de responsabilitat, la seva maduresa com a creient.

La majoria dels principis neotestamentaris quant a la majordomia es troben en els tres capítols de 1^a Corintis 16 i 2^a Corintis 8 i 9.

PRINCIPI DE MAJORDOMIA

Les ofrenes s'han d'entregar cada diumenge – 1Co. 16:1-2a

Aquest text contesta la pregunta: *quan?*, i fa èmfasi en el principi que ha de ser sistemàtic.

En assabentar-se de la gana que patien els creients de Jerusalem, els corintis decidiren recollir una ofrena per ajudar-los (2Co 8:10-11; 9:1-2). Donat que Pau anava a Jerusalem, pensà de fer escala a Corint per tal de visitar els creients allà, i de pas portar la seva ofrena a Jerusalem. Però no va voler arribar a Corint i trobar-se que encara no s'havia recollit l'ofrena. Seria incòmode per a ell i pels corintis. Així doncs, donà instruccions generals sobre la majordomia.

Com a norma, cada primer dia de la setmana (diumenge) els creients hauran d'apartar les seves ofrenes pel Senyor. Per què cada setmana en lloc de cada mes que és quan la majoria rebem el salari? Hi ha dues possibles raons:

1. *Ofrenar és un acte de culte i lloança al Senyor.* Ofrenar és un acte simbòlic en el qual reconeixem a qui pertanyem i a qui pertanyen totes les nostres pertinences. Nosaltres no ens pertanyem, ni ens pertanyen les nostres possessions. Hem estat "comprats per preu" de sang (1Co. 6: 19-20). Com l'església primitiva celebrava els seus cultes cada primer dia de la setmana, l'ofrena havia de formar part d'aquest culte.

2. *L'Obra requereix i funciona millor basant-se en fons donats sistemàticament sense menysprear la importància i necessitat dels donatius esporàdics. Si l'Obra ha de funcionar amb eficàcia, el subministrament de donatius ha de ser sistemàtic. Aquest principi és especialment crític quan es tracta d'un pastor o obrer que ha de menjar cada dia. Ofrenes esporàdiques poden arribar massa tard. La compra d'Evangelis de Joan per a ser repartits als inconversos pot esperar, la fam d'un servent del Senyor, no.*

Cada creient ha de participar – 1 Co. 16:2; 2 Co. 9:7

Aquests textos contesten la pregunta: *Qui ha de donar?* Cada creient té la responsabilitat i el privilegi de sostenir l'Obra i els obrers del Senyor.

2 Co. 8:11-12 planteja la situació del creient que no té molt, i per tant s'enfronta amb la temptació de no donar res.

Curiosament les dues ofrenes més lloades en el N.T no eren precisament ofrenes molt quantioses: el noi que va donar cinc pans i dos peixos a Jesús (Jn.6:9), i la vídua "molt pobre, que hi tirava dues monedes petites" (Lluc 21:2).
"Aquesta pobre va tirar més que tothom" segons Jesús.

Déu pot fer miracles amb donatius petits, sempre i quan es donin amb bona disposició. Quan s'ofrena de cor, de pròpia voluntat, i d'acord amb les possibilitats d'un, cinc panets i dos peixos no equivalen a un àpat per un noi sol, sinó a un banquet per cinc mil persones amb dotze cistells de sobrants.

Els pares farien bé d'ensenyar als seus fills petits a donar al Senyor. Donar als fills unes monedes *teves* just abans del culte o de l'escola dominical no és el mètode més eficaç. No seria millor permetre'ls guanyar unes monedes fent algun treball extra a casa (després d'haver acabat els seus deures per ser membre de la família), i després animar-los a que donin del seus propis diners al Senyor? Si han acceptat el Senyor com el seu Salvador, aquests fills de Déu també poden aprendre a participar de les necessitats de l'Obra.

Segons com Déu ens ha prosperat – 1 Co. 16:2

En aquest text contesta la pregunta inevitable: *Quant he de donar?*. La Nova Versió Internacional tradueix aquest verset, "d'acord amb el seu sou". Déu no ens demana el que no tenim, però tampoc es conforma amb menys del que podem.

Era més còmode viure sota la Llei. Cadascú donava el 10% i, en paus. Sota la Gràcia som més responsables. El principi de "segons com Déu ens hagi prosperat" ens col·loca en una posició incòmode perquè ens obliga a avaluar:

- L'estat espiritual del nostre cor: Es veu fàcilment per on van els interessos d'una persona en observar en quines coses gasta els seus diners (Mt. 6:19-21). "On tens el tresor hi tindràs el cor".
- El nostre estil de vida. A quin nivell creiem que és convenient o necessari viure? Quantes possessions necessitem per ser feliços?.

Cada dia hem d'enfrontar-nos a nosaltres mateixos, avaluant els nostres desigs i interessos, i veure si coincideixen amb els interessos i desigs de Déu.

Quan pensem en les nostres possibilitats, és significativa la tendència que tenim a comparar el nostre nivell de vida amb la dels suïssos, els països europeus del nord, o amb el que ens ofereixen els serials televisius i els mitjans de comunicació. Què són la riquesa i la pobresa, sinó termes relatius que es determinen per una comparació entre el que tenim i el que tenen els altres?.

Per què serà que mai ens comparem amb els nostres germans d'algun continent menys pròsper? Som bastant més rics del que pensem o volem pensar. Les nostres possibilitats són superiors al que volem admetre.

Però, sempre hi ha algú que insisteix, “ quant he de donar al Senyor?. Dóna'm una xifra”. La resposta bíblica és senzilla. Si Déu exigia de nosaltres un 10% quan estàvem sota la Llei, quan érem nens, quant de *més* ens exigeix avui que ja som fills adults! És a dir, que sota la Gràcia la norma ha de ser *al menys d'un 10% si no més*. Ara som més responsables, no pas menys. La Gràcia no ens lliura de la nostra responsabilitat, sinó que ens fa *més* responsables.

Preparat per endavant – 2 Co. 9:5,7

A 1 Co. 16: 1-2 Pau donà instruccions als corintis quant a una col·lecta que ells mateixos havien proposat recollir per als sants pobres de Jerusalem (2^a Co. 8:10-11; 9:1-2). En compartir amb les esglésies de Macedònia la iniciativa i entusiasme dels corintis, ells es van contagiar i també van voler participar (2^a Co. 9:2 ; Rom. 15:23-27).

En un principi Pau volia passar per Corint a visitar els creients allà, i després continuar cap a Jerusalem, portant l'ofrena que els corintis havien recollit. Però després, Pau s'ho repensa i comença a dubtar i preocupar-se de diverses coses:

- L'entusiasme dels corintis podria quedar-se en molt soroll per a no res.
- Si Pau arriba a Corint i no s'ha recollit encara l'ofrena promesa, els corintis se sentiran pressionats i obligats per la presència de Pau a complir amb la seva promesa. En aquest cas, el que en un principi era un desig noble i una iniciativa que es feia de tot cor, ara esdevenia una obligació. Hauran d'ofrenar per la força o bé seran mal vistos.
- Pau faria el ridícul, especialment si alguns macedonis l'acompanyessin. En veure la falta de seriositat i formalitat dels corintis, els macedonis podrien qüestionar si havia existit realment entusiasme. Podrien pensar en una manipulació, un enginy de Pau per tal de treure fons dels macedonis.

Per tal d'evitar aquests possibles problemes, Pau va canviar d'estratègia. En lloc de passar ell per Corint, va enviar abans Titus i altres germans per recollir l'ofrena i portar-la a Jerusalem (2^a Co. 8:16, 18-19, 22; 9:5).

Amb aquests problemes de rerefons, Pau parla de la necessitat de donar de pròpia voluntat, amb el cor, no sota pressió (2^a Co. 9:7).

Les ofrenes que es fan sota pressió o per obligació no acostumen a ser generoses ni lliberals (2ª Co. 9:5), sinó més aviat poca cosa. La prova d'això, és el que passa quan arribem al culte sense haver decidit prèviament el que anirem a ofrenar. Estem pendents més aviat del qui està assegut al costat i el que pensarà de nosaltres si no participem. En aquest cas ofrenem per obligació. Acostumem a donar el mínim, i no pas el màxim.

La frase “de cor allò que ha decidit” (2 Co. 9:7) implica que abans d'arribar el primer dia de la setmana el creient ha calculat quant ha guanyat aquella setmana, quant necessitarà per les seves despeses diàries, quant ha d'estalviar i quant pensa posar en l'ofrena el següent diumenge. Pren el temps necessari per estudiar detingudament la teva situació financera, en lloc d'agafar alguns diners quan surts amb presses de casa el diumenge al matí, o de veure què tens a la butxaca en el moment de passar l'ofrena.

Hi ha moments en que tots ofrenem a base del deure en lloc d'una voluntat disposada. Donar sense el cor es mereix una targeta groga. Alguns creients després d'un període de donar sense veritables ganes, han estat temptats de no ofrenar res ja que reconeixen que la seva ofrena no és de cor. El creient que no ofrena res per aquesta causa simplement complica el problema. Passa de la hipocresia a la desobediència descarada. No donar res mereix una targeta vermella.

A 2ª Co. 8 i 9, enmig de la seva ensenyança sobre majordomia, Pau subratlla dues veritats que tenen capacitat de crear en nosaltres una actitud i una disposició correcta:

1. *L'exemple dels macedonis.* Eren pobres i vivien sota persecució, quan la possibilitat de recuperar aquests diners era mínima (8:2). No obstant això, van donar “ tot el que podien i fins més del que podien, demanant-nos amb molta insistència de poder participar d'aquesta col·lecta a favor del poble sant” (8:3-4). Quin era el secret d'aquest cor tan disposat?.

“S'han donat ells mateixos primerament al Senyor i després, seguint la voluntat de Déu, se'ns van oferir a nosaltres” (8:5). Abans de dipositar el donatiu a la bossa de l'ofrena, figurativament parlant, van posar la bossa al terra i s'hi van posar primer ells mateixos. Naturalment els seus moneders els van acompanyar. Pels macedonis el fet d'ofrenar era una expressió visible de la seva submissió total a Crist. Aquesta actitud representava “la voluntat de Déu”.

2. *L'ofrena que Crist va fer al nostre favor.* El secret de poder donar de cor és recordar quant ha donat Crist per nosaltres (2 Co. 8:7-9; 9:12-15, especialment v.15).

PROMESSES NEOTESTAMENTÀRIES

El fet que Déu ens tracti ara com a fills adults, no significa que no hi hagi recompensa o benedicció pel majordom responsable i obedient. Encara que la nostra motivació a l'hora d'ofrenar no és el premi que guanyarem, no hi ha dubte que Déu beneeix en aquesta vida a aquells que l'obeeixen.

Benedicció en termes generals – Fets 20:34-35

Pau s'acomiada dels ancians d'Efes a Fets 20. Els recorda l'exemple que els va donar treballant amb les seves pròpies mans per poder ajudar els companys de ministeri i altres creients necessitats. És la mateixa ensenyança que dona en la seva epístola a aquesta església (Ef. 4:28).

Pau cita les paraules de Jesús, “més benaurat és donar que rebre”, probablement una referència a Lluc 14:12 ja que aquest pensament de Crist no apareix en els Evangelis amb aquestes paraules exactes. Aquí se subratlla que el majordom rep en ajudar els altres. Aparentment els creients de Macedònia havien après aquesta veritat (2 Co. 8:4). Els macedonis no perdrien per res l'oportunitat d'ajudar els pobres de Jerusalem.

En les esglésies primitives no existien factures de butà, aigua, electricitat, porteria, etc., perquè els creients es reunien en llocs privats.

Tampoc gastaven els seus fons en Evangelis de Joan i tractats evangelístics perquè no existien. Aleshores, en quines causes van invertir els seus diners els creients del N.T? Gàlates 6:10 indica que ajudaven els inconversos, però que tenien una responsabilitat particular i especial pels seus germans en la fe.

El N.T assenyala tres grups de creients que es beneficiaven de l'ajut econòmic de les congregacions:

1. *Creients pobres o necessitats* (Fets 11:27-30; Rom. 12:13; 1 Co. 16:1-3; 2 Co. 8:9; Gàl. 2:10): sembla ser que aquest ajut era més aviat esporàdic, segons les necessitats del moment. En alguns casos el donant va donar els seus diners al creient necessitat sense passar-lo per l'església (Jaume 2:14-16). En altres ocasions els diners van ser entregats a l'església i els líders els van repartir a les famílies i esglésies amb necessitats.
2. *Vídues de la congregació* (Fets 6:1-6; 1 Tim. 5:13-16). És de suposar que aquesta ajuda era sistemàtica i contínua. Segons 1 Timoteu aquestes vídues havien de complir certs requisits per merèixer l'esmentada ajuda:
 - tenir almenys 60 anys d'edat (v.9)
 - tenir bon testimoni (v.10)
 - no tenir familiars que les poguessin sostenir (v.4,16)no està clar si el v.5 implica que la vídua en qüestió no pogués tenir un treball degut a la seva edat, o si esperava en Déu per un altre motiu.

3. *Aquells que dedicaven temps a la predicació, l'ensenyança, i l'obra missionera.*

Entre les persones citades en el N.T. que varen rebre l'ajuda figura Pau i altres apòstols (1 Co. 9:6-11, 13-14), un mestre de l'església local (Gà. 6:6), els ancians, especialment aquells que ensenyaven (1 Tim. 5:17-18), i els evangelistes (LLc. 10:7; Mt. 10:10 encara que aquests dos textos pertanyen a l'antic pacte).

Déu suplirà les necessitats d'aquells que supleixen les necessitats de la Seva Obra i dels Seus obrers - Fil. 4:19

La primera cosa que cal destacar d'aquest text és el seu context. En els vv. 10, 14-16 i 18 veiem que els filipencs havien suplert les necessitats econòmiques de l'Apòstol Pau, un dels obrers de Déu. Pau comença la seva epístola donant gràcies a Déu per ells i la seva "comunió en l'evangeli" (1:5), una clara referència al sosteniment econòmic que li havien enviat.

Si s'aplica aquesta promesa a qualsevol necessitat que tenim, sense tenir en compte aquest context, es torça el sentit del passatge. Aquesta promesa va ser donada a uns creients que suplien les necessitats d'un obrer del Senyor. Com resposta a la seva fidelitat, Pau els dona la promesa.

Aquesta promesa comporta una condició. Només els creients que compleixen la condició tenen dret a reclamar-la. La condició i la promesa: Déu suplirà les necessitats d'aquells que supleixen les necessitats de la seva Obra i els seus obrers. És el mateix principi que trobem en textos com:

Doneu, i us donaran: us abocaran a la falda una bona mesura, atapeïda, sacsejada i curulla fins a vessar. Tal com mesureu sereu mesurats. (LLc. 6:38)
El sembrador mesquí tindrà una collita mesquina, el sembrador generós la tindrà generosa. (2 Co. 9:6)

Si dones el teu pa als famolencs i satisfàs la fam dels indigents, llavors la teva llum s'alçarà en la foscor, el teu capvespre serà clar com el migdia. En tot moment el Senyor et conduirà, en ple desert saciarà la teva fam, et farà fort i vigorós i seràs com un hort amarat d'aigua, com una font que mai no s'estronca. (Is. 58:10-11)

Pagueu íntegre el delme al tresor del temple, i així hi haurà menjar a casa meva! Feu la prova de pagar-me'l. Us ho dic jo, el Senyor de l'univers. Llavors veureu com us obro les comportes del cel i us aboco sobre vosaltres a mans plenes la benedicció. (Mal. 3:10)

Hi ha qui dona i encara s'enriqueix, hi ha qui estalvia i es torna més pobre. L'home generós satisfà la seva fam; qui dona a beure, també és saciat. (Pv.11:24-25)

Ofereix al Senyor els teus béns, els primers fruits de les collites, i els teus graners s'ompliran fins dalt, el most vessarà de les teves tines. (Pv.3:9-10)

Aquests textos no pretenen orientar-nos sobre com fer-nos rics a expenses de Déu: si li dono 12€. i em torna 120, aleshores rebré 240 si li dono 24. Tampoc hem de concloure que els creients, per ser creients, mai sofriran els problemes econòmics que pateixen els nostres veïns inconversos. Els negocis dels creients també fan fallida, els creients també pateixen atur; els fills de Déu també estan exposats als problemes econòmics dels seus respectius països.

El que s'ensenya a Fil. 4:19 és que mai hem de tenir temença per les nostres necessitats quan ofrenem a l'Obra i als obrers del Senyor. Si ens preocupem per les necessitats de Déu, Ell es preocuparà per les nostres necessitats. Hem de donar el primer pas, un pas de fe.

Déu augmentarà la nostra capacitat d'ofrenar - 2 Co. 9:7-11

2 Co. 9:1-11, especialment els vv. 10c-11 ("i farà créixer els fruits de la vostra bondat ...Déu us enriquirà en tot perquè sigueu del tot generosos") indica que Déu no sols suplirà la nostra necessitat, sinó que ens donarà més per poder ofrenar més a la seva Obra.

Aquest principi (que Déu augmentarà la nostra capacitat d'ofrenar), comporta una trampa molt subtil : guanyar un sou cada dia més alt, però donar al Senyor només un 10% del que s'ha guanyat.

Per què no considerem la possibilitat de viure a una nivell senzill, ni pobre ni luxós, sinó còmode, amb la possibilitat d'incrementar el percentatge del nostre sou que donem al Senyor, en lloc de comprar-nos un cotxe o un pis cada vegada més gran?

L'Obra necessita d'homes i dones de Déu amb el do de repartir (Ro. 8:12).

En conclusió, només ens resta obeir i complir amb el nostre deure de sostenir econòmicament l'Obra i els obrers de Déu. Donem aquest primer pas de fe, suplint les necessitats de Déu, i veurem com Déu supleix les nostres necessitats. És una qüestió d'obediència, d'exercitar la nostra fe, creient fermament que Déu no ens deixarà desamparats.

PACTE DE MEMBRESIA DE L'ESGLÉSIA EVANGÈLICA UNIDA DE TERRASSA

Havent rebut a Crist com el meu Senyor i Salvador, havent estat batejat i estant d'acord amb els estatuts, l'estratègia i l'estructura de l'Església Evangèlica Unida de Terrassa, entenc que ara l'Esperit Sant m'està guiant a unir-me a la família de l'Església Unida de Terrassa. En fer-ho, em comprometo amb Déu i amb els altres membres a:

1. PROTEGIR LA UNITAT DE LA MEVA ESGLÉSIA

- Actuant amb amor vers els altres membres.
- Negant-me a la murmuració.
- Seguint els líders.

“Així doncs, busqueu allò que afavoreixi la pau i l'edificació mútua” (Ro. 14:19).

“Purificades ja les vostres ànimes amb obediència a la veritat, que implica un amor fraternal ben sincer, estimeu-vos de cor i càlidament els uns als altres” (1 Pe. 1:22).

“Que no surtin mai de la vostra boca paraules ofensives; si de cas aquelles que tinguin una utilitat edificadora davant d'una necessitat i facin bé als qui les escolten” (Ef. 4:29).

“Escolteu els vostres dirigents i obeïu-los dòcilment, perquè es preocupen per les vostres ànimes conscients que n'hauran de donar compte; mireu que puguin fer-ho amb goig i no amb pena, altrament no us faria cap bé” (Hebr. 13:17).

2. COMPARTIR LA RESPONSABILITAT DE LA MEVA ESGLÉSIA

- Pregant pel seu creixement.
- Invitant els inconversos a que assisteixin.
- Donant una càlida benvinguda als qui ens visiten.

“... a l'església...Donem sempre gràcies a Déu per tots vosaltres fent memòria de vosaltres en les nostres oracions” (1 Tes. 1:1-2).

“Llavors l'amo va dir al criat: Surt pels camins i els tancats i insisteix que entrin, a fi que s'ompli la meva casa” (Lluc 14:23).

“Per tant, acolliu-vos els uns als altres, tal com el Crist també ens va acollir per a glòria de Déu” (Rom. 15:7).

3. SERVIR EL MINISTERI DE LA MEVA ESGLÉSIA

- Descobrint els meus dons i talents.
- Preparant-me per servir amb els meus pastors.
- Desenvolupant un cor de servent.

“Cadascú de vosaltres posi al servei dels altres aquell do que hagi rebut”
(1 Pe. 4:10).

“També és Ell qui va repartir a uns la funció d’apòstols, a altres, de profetes, a altres, d’evangelistes, a altres, de pastors i mestres, amb el propòsit de capacitar els creients per a una obra de servei, per a edificació del cos de Crist”
(Ef. 4:11-12).

“Que ningú no miri només pels propis interessos, sinó que cadascú també miri pels dels altres. Tingueu entre vosaltres els mateixos sentiments que tingué Crist Jesús... Ell mateix es va fer no-res i prengué la condició d’esclau”.
(Fil. 2:4-5,7. Versió La Bíblia de 2000).

4. DONAR SUPORT AL TESTIMONI DE LA MEVA ESGLÉSIA

- Assistint fidelment.
- Vivint una vida pietosa.
- Ofrenant regularment.

“No deixant d’assistir a les vostres reunions, ..., sinó animeu-vos” (Hebr. 10:25).

“Només us demano que us porteu com és digne de l’Evangeli de Crist”
(Fil. 1:27).

“Que cada diumenge cadascun de vosaltres vagi fent el seu racó amb el que bonament hagi pogut estalviar, a fi que quan jo vingui no s’hagin de fer col·lectes” (1 Co. 16:2).

“Tot el delme del país,...,és del Senyor, és cosa santa per al Senyor”
(Lev. 27:30).

BASE DOCTRINAL

Com a cristians evangèlics, acceptem la Revelació del Déu únic en tres persones (Pare, Fill i Esperit Sant) donada en les Escripures de l'Antic Testament i del Nou Testament, i confessem la fe històrica de l'Evangelí que es proclama en les seves pàgines.

Afirmem, així, les doctrines que considerem decisives per comprendre la fe i que han d'expressar-se en amor, en el servei cristià pràctic i en la proclamació de l'Evangelí:

1. La sobirania i la gràcia de Déu el Pare, Déu el Fill i Déu l'Esperit Sant en la creació, la providència, la revelació, la redempció i el judici final.
2. La divina inspiració de la Sagrada Escripura, la seva credibilitat plena i la seva suprema autoritat en tot el que afecta la fe i la conducta.
3. El pecat universal i la culpabilitat de l'home caigut que ocasiona l'ira de Déu i la condemna.
4. El sacrifici vicari del Fill de Déu encarnat, únic fonament suficient de redempció de la culpabilitat i del poder del pecat, així com de les seves conseqüències.
5. La justificació del pecador només per la gràcia de Déu, mitjançant la fe en Crist crucificat i ressuscitat entre els morts.
6. L'obra de Déu i l'Esperit Sant que il·lumina, regenera, mora en el creient i el santifica.
7. El sacerdocí de tots els creients que, en la unitat de l'Esperit Sant, constitueixen l'Església universal, el cos, el cap del qual és Crist, compromesos pel manament del seu Senyor a la proclamació de l'Evangelí en tot el món i al servei d'amor en el si de la societat.
8. L'esperança del retorn visible del nostre Senyor Jesucrist en poder i glòria, la resurrecció dels morts i la consumació del Regne de Déu.

En què creiem

Creiem que Déu és un Déu que parla i es revela a si mateix i els seus fets i propòsits a través de la Bíblia. Ha deixat les seves empremtes en la seva creació perquè tots les puguem veure. Intervé en les nostres vides i es revela a nosaltres de manera col·lectiva i individual.

Les Escripures de l'Antic i del Nou Testament ens van ser donades per Déu i estan en conformitat amb qui és Ell. Ens parlen de la veritat i dirigeixen la gent a Jesucrist. La Bíblia té preferència sobre cultures, tradició i experiència, tant col·lectivament com individual.

El propòsit de la creació i de la humanitat és revelar la glòria de Déu – el seu caràcter, els seus camins i els seus propòsits – i oferir-li a Ell una adoració amorosa i voluntària.

Com a conseqüència de la rebel·lió humana contra Déu i del seu ordre pel món es danyà la unió que donava la vida entre Déu i els éssers humans. La mort va entrar en el món i tota la creació va quedar subjecte a ella. Tot i així, l'amor de Déu per nosaltres i la seva creació continua sense conèixer límits.

En lloc de destruir la seva obra i a tots nosaltres, que som portadors de la seva imatge, Déu va entrar en la història humana per alliberar-nos de les conseqüències de la nostra rebel·lió i oferir-nos una oportunitat perquè, com a individus i com a poble, puguem de nou entrar en la relació d'amor amb Ell, que era la seva primera intenció pel món.

Jesucrist és el fill de Déu, el qual, junt amb l'Esperit Sant, ha existit eternament amb el Déu Pare. Jesús entrà en el temps i en la creació com a ésser humà per revelar-nos a Déu i la naturalesa del seu regne. Com a part de les accions amoroses de Déu, Jesús pagà voluntàriament amb la seva persona el preu de la nostra rebel·lió i morí en la creu. La seva mort pagà completament el nostre pecat i rebel·lió.

Jesús és l'únic camí per restaurar-nos a una relació harmoniosa amb el nostre Pare Creador. A través de la seva mort i resurrecció, ens va obrir el regne de Déu perquè puguem entrar en la seva presència com fills i filles estimats i perdonats.

Déu envia l'Esperit Sant a viure en aquells que reconeixen la seva rebel·lió i responen amb penediment i fe en Jesucrist. L'Esperit Sant és la font de la vida i és la nostra connexió vivent amb Déu Pare, amb Jesús i amb els altres creients.

L'Esperit Sant obra en les vides dels creients per fer-los créixer fins la maduresa de Jesús. Ell obra a través de cada creient per nodrir i fer madurar l'església a través dels dons espirituals.

Únicament Jesucrist és el cap del seu cos, l'església, i es revela a si mateix al món a través de creients individualment però de manera específica a través de tot el seu poble. Com a fills de Déu, som una manifestació del seu regnat i del seu regne en el món. Ha cridat al seu poble a caminar amb amor i integritat junt amb Ell perquè el món pugui veure Crist.

Esperem l'actuació final dels propòsits de Déu en la història humana terrenal quan Jesucrist retorni per recollir el seu poble, per jutjar els vius i els morts i per establir el seu regnat eternament.

